CRO CE CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DO CEARÁ

Rua Gonçalves Ledo, 1655 – Joaquim Távora CEP: 60.110-261-Fortaleza-Ceará.
Fone: (85) 3464.2100 - E-Mail: cro@cro-ce.org.br

RELATÓRIO DE GESTÃO

EXERCÍCIO 2020

FORTALEZA-CE, 16 de Fevereiro de 2020

CRO CE CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DO CEARÁ

Relatório de Gestão do Exercício 2020

CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DO CEARÁ

Relatório de gestão do exercício 2020 apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art.70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU 84/2020, DN TCU no. 187/2020 DE 09/09/2020, DN TCU 188/2020 e das orientações do Órgão de Controle Interno.

Fortaleza-CE, 16 de Fevereiro de 2020

SUMÁRIO

1. ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS.....04
2. PRINCIPAIS REALIZAÇÕES DA GESTÃO NO EXERCÍCIO.....05
3. ViSÃO GERAL DA UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS.....20
4. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE.....20
5. COMPETÊNCIAS.....20
6. NORMAS.....21
7. HISTÓRICO.....21
8. PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL.... 22
9. ANÁLISE DO AMBIENTE INTERNO.....22
10. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO.....23
11. OBJETIVOS, RESULTADOS E INDICADORES.....24
12. GOVERNANÇA.....26
13. APRESENTAÇÃO DOS DIRIGENTES.....26
14. AUDITORIA.....29
15. GESTÃO DE RISCOS.....30
16. ÁREAS ESPECIAIS DE GESTÃO.....30
17. GESTÃO DE PESSOAS.....30
18. GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO.....34
19. GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.....35
20. RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE.....42
21. CANAIS DE ACESSO.....42
22. TRANSPARÊNCIA.....43
23. GESTÃO DE CUSTOS,Desempenho Financeiro e Informações contábeis.....43
24. DECLARAÇÃO DO CONTADOR RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES.....44
25. CONFORMIDADE DA GESTÃO E DEMANDAS DE ÓRGÃOS DE CONTROLE.....45
26. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES.....45
27. ANEXOS E APÊNDICES.....48
28. DECLARAÇÃO DE INTEGRIDADE PARA O RELATO INTEGRADO.....48
29. CONCLUSÃO.....49

1.ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS:

1.1 Sigla da Unidade jurisdicionada responsável pela apresentação:
- CRO-CE

1.2 Nome da Unidade Jusrisdicionada responsável pela apresentação:
- Conselho Regional de Odontologia do Ceará;

1.3 Nome da Subunidade responsável pela elaboração e Coordenação do relatório de gestão:
- Gerência Administrativa

1.4 Título do Relatório de Gestão:
- Relatório de Gestão do Exercício 2020;

1.5 Subtítulo do relatório de Gestão:

Relatório de gestão do exercício 2020 apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art.70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU 84/2020, DN TCU no. 187/2020 DE 09/09/2020, DN TCU 188/2020 e das orientações do Órgão de Controle Interno.

1.6 Local e Ano de Elaboração:
- Fortaleza-CE, 16 Fevereiro de 2020;

Lista de Tabelas, Ilustrações,Abreviaturas, siglas e símbolos:
CRO: Conselho Regional de Odontologia
CRO-CE: Conselho Regional de Odontologia do Ceará
CFO: Conselho Federal de Odontologia
SINDIODONTO: Sindicato dos Odontologistas do Estado do Ceará
ABO-CE: Associação Brasileira de Odontologia – Seção Ceará
CD: Cirurgião-Dentista
TSB: Técnico em Saúde Bucal
ASB: Auxiliar em Saúde Bucal
TPD: Técnico em Prótese Dentária
APD: Auxiliar em Prótese Dentária
EPAO: Empresa de Produtos e Assistência Odontológica
EPO: Empresa de Produtos Odontológicos

2. 1 PRINCIPAIS REALIZAÇÕES DA GESTÃO NO EXERCÍCIO:

2.1.1 Ações realizadas pelo Setor e Comissão de Fiscalização:

O setor de fiscalização do CRO-CE é composto por 03 (três) Cirurgiões-Dentistas, distribuídos na Sede (Fortaleza) e nas 02 (duas) Delegacias Regionais (Zona Norte e Cariri) e coordenados pela Comissão de Fiscalização, formada por cirurgiões-Dentistas nomeados de maneira honorífica, sendo atualmente composta pelos seguintes membros: Joaquim de Oliveira Pimentel, CRO-4787;Fernando André Campos Viana, CRO-4474;Rodrigo Gonçalves Cruz, CRO-9819, conforme Portaria No. 165/2018;

Tendo como objetivo o mapeamento e distribuição das demandas de fiscalização abrangendo todos os municípios do Estado do Ceará, os mesmos são divididos em macrorregiões e encontram-se atualmente distribuídos da seguinte forma:

- Fiscal ILANA MARA BARBOSA DE OLIVEIRA: responsável pela fiscalização das Macrorregiões Fortaleza e Sertão Central, totalizando 84 municípios;
- Fiscal YGOR VERAS ANDRADE: responsável pela fiscalização da Macrorregião Zona Norte, totalizando 55 municípios;
- Membro da Comissão de Fiscalização RODRIGO GONÇALVES CRUZ: responsável pela fiscalização da Macrorregião Cariri, totalizando 45 municípios;

Oportuno ressaltar que as ações fiscalizatórias restaram comprometidas no ano de 2020, tendo em vista a declaração pública pela Organização Mundial da Saúde de pandemia relacionada a COVID-19, resultando na adoção de medidas pelo Ministério da Saúde e pelo Governo do Estado do Ceará para enfretamento da infecção humana pelo novo coronavírus, dentre elas a emissão de decretos estaduais determinando a adoção do isolamento social.

Durante o período de Março a Agosto de 2020, devido a diferentes decretos, as fiscalizações ficaram restritas a casos mais urgentes, relacionadas às denúncias de descumprimento dos decretos vigentes e descumprimento das normas de biossegurança preconizadas, e foram realizadas em parceria com a vigilância sanitária. Em outras situações realizou-se apenas o comunicado, através de ofício, para os órgãos sanitários competentes e/ou realizou- se contanto com profissionais para esclarecimento de dúvidas ou realização de orientações através da manutenção do Whatsapp institucional e o envio de mensagens institucionais via redes sociais, ligações e/ou e-mails.

Os dados quantitativos apresentados a seguir serão descritos discriminados por macrorregião e também pelo valor total das ações no estado, baseado em dados coletados dos relatórios quinzenais de atividades emitidos pelos fiscais durante todo o ano.

Identificação do Fiscalizados/Notificados por Categoria/Tipo De Serviço				
Categoria	Fiscalizações (Todas As Macrorregiões)	Macrorregião Fortaleza E Sertão Central	Macrorregião Zona Norte	Macrorregião Cariri
EPAO	206	110	78	18
CD	119	39	71	9
LB	1	1	0	0
ASB/TSB	103	21	62	20
TPD	8	4	4	0
APD	15	8	7	0
TOTAIS	452	183 (40%)	222 (49%)	47 (11%)

UBS/CEO Visitados no Ano de 2020						
MUNICÍPIO/ MACRORREGIÃO	DATA DA VISITA	TIPO	QUANT. DE UNIDADES VISITADAS	DEMANDA ORIUNDA DE:	FISCAL	RELATÓRIOS DE FISCALIZAÇÃO
Aracati (Fortaleza)	10/03/2020 e 11/03/2020	UBS's	14	Busca Ativa	Dra. Ilana Barbosa	Autoridades Municipais
Bela Cruz (Sobral)	27/01/2020 e 28/01/2020	UBS's	6	Busca Ativa	Dr. Ygor Veras	Autoridades Municipais
Palmácia (Fortaleza)	21/01/2020	UBS's	4	Busca Ativa	Dra. Ilana Barbosa	Autoridades Municipais
Nova Olinda (Juazeiro do Norte)	21/01/2020	CEO	1	Denúncia	Dr. Rodrigo Cruz	MPCE e Aut. Municipais
Hidrolândia (Sobral)	05/02/2020 a 06/02/2020	UBS's	5	Busca Ativa	Dr. Ygor Veras	Autoridades Municipais

Farias Brito (Juazeiro do Norte)	**18/11/2020 e 26 a 27/11/2020**	**UBS's**	**6**	**Busca Ativa**	**Dr. Rodrigo Cruz**	**Autoridades Municipais**
Missão Velha (Juazeiro do Norte)	**30/10/2020 02/10/2020 07/10/2020**	**UBS's**	**11**	**Requerimento**	**Dr. Rodrigo Cruz**	**MPCE e Aut. Municipais**
Caririaçu (Juazeiro do Norte)	**21/10/2020 a 23/10/2020**	**UBS's**	**12**	**Requerimento**	**Dr. Rodrigo Cruz**	**MPCE e Aut. Municipais**
Cedro (Juazeiro do Norte)	**03/12/2020 e 04/12/2020**	**UBS's**	**11**	**Busca Ativa**	**Dr. Rodrigo Cruz**	**Autoridades Municipais**

Número de Visitas Realizadas de Acordo com a Macrorregião				
Tipo	**TOTAL DE LOCAIS VISITADOS Todas as macrorregiões**	**Macrorregião Fortaleza e Sertão Central**	**Macrorregião Sobral**	**Macrorregião Juazeiro do Norte**
Visitas	**283**	**141**	**57**	**85**
Apenas Retornos	**75**	**19**	**48**	**08**
Outros (Delegacias/ Faculdades...)	**08**	**06**	**01**	**01**

TOTAL DE LOCAIS VISITADOS (TODOS OS TIPOS* E INCLUINDO RETORNOS): 366

Quantidade e Identificação da Irregularidade/Infração (Notificações)				
TIPO	FISCALIZAÇÕES (Todas as macrorregiões)	Macrorregião Fortaleza e Sertão Central	Macrorregião Zona Norte	Macrorregião Cariri
Propaganda irregular	55	30	17	8
Acobertamento deexercício ilegal/irregular da profissão	33	6	26	1
Inadequação de biossegurança	61	44	9	8
Ausência de Inscrição no CRO-CE – PF	84	31	32	21
Ausência de Inscrição no CRO-CE - PJ	28	18	4	6
Exercício Ilegal da Odontologia	29	10	19	0
Outras Notificações	39	27	12	0
Total de Notificações	329	166 (90% Inscritos Fiscalizados)	119 (53% Inscritos Fiscalizados)	44 (93% Inscritos Fiscalizados)

Municípios visitados no ano de 2020 (49):

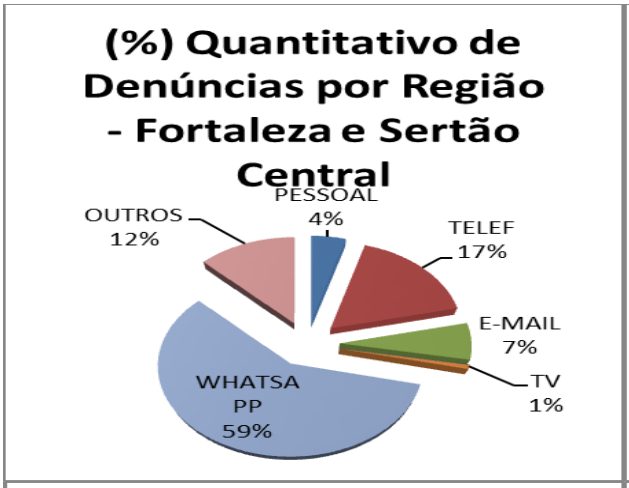
Fortaleza, Caucaia, Maracanaú, Eusébio, Aquiraz, Pacajus, Maranguape, Aracati, Palmácia, Canindé, Boa Viagem, Quixadá, Sobral, Groaíras, Tianguá, Cariré, Bela Cruz, Uruoca, Hidrolândia, Guaraciaba do Norte, Acaraú, Senador Sá, São Benedito, Reriutaba, Crateús, Frecheirinha, Ubajara, Morrinhos, Itapajé, Coreaú, Guaraciaba do Norte, São Benedito, Viçosa do Ceará, Cruz, Marco, Massapê, Camocim, Forquilha, Graça, Irauçuba, Itarema, Juazeiro do Norte, Crato, Nova Olinda, Farias Brito, Missão Velha, Caririaçu, Cedro, Iguatu.

Solicitações do Ministério Público no ano de 2020				
Protocolo CRO/CE No. e Data	Solicitante	Descrição da solicitação	Município	Cumprimento / Fiscal
2730/2020 28.07.2020	Promotoria de Justiça de Juazeiro do Norte	Requisita realização de fiscalização na Odonto São Miguel no município de Juazeiro do Norte	Juazeiro do Norte	Dr Rodrigo

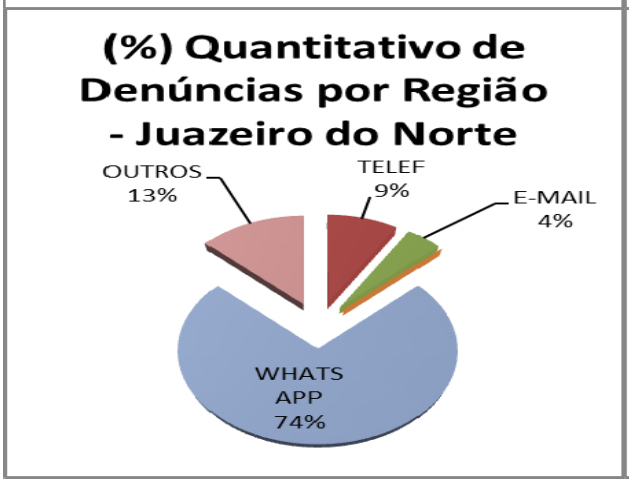
2254/2020 01/07/2020	**Promotoria de Justiça de Missão Velha**	**Requisita realização de nova fiscalização nas UBS do município de Missão Velha**	**Missão Velha**	**Dr. Rodrigo**
322/2020 20/08/2020	**Promotoria de Justiça de Caririaçu**	**Requisita realização de nova fiscalização nas UBS do município de Caririaçu**	**Caririaçu**	**Dr. Rodrigo**

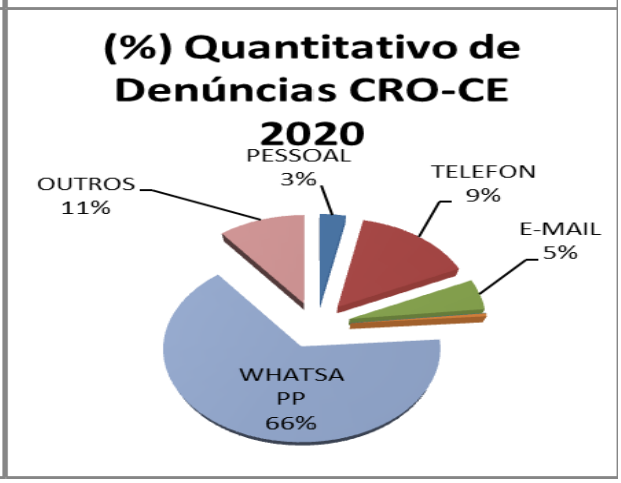
Ações associadas ao exercício ilegal - Notícias crime protocoladas em delegacias		
28/06/2020	**2º. Distrito Policial - Fortaleza**	**Ações e despachos CRO-CE junto a Policia Civil e IES**
28/07/2020	**34º. Distrito Policial - Fortaleza**	**Protocolada Noticia Crime na Policia Civil**
11/09/2020	**9º. Distrito Policial - Fortaleza**	**Protocolada Noticia Crime na Policia Civil**
16/09/2020	**Delegacia Regional de Maranguape**	**Depoimento após flagrante de exercício ilegal**
17/12/2020	**Delegacia Regional de Iguatu**	**Protocolo Noticia Crime na Policia Civil**
17/12/2020	**Delegacia Regional de Tianguá**	**Ações e despachos CRO-CE junto a IES, Policia Civil e PF**
18/12/2020	**32º. Distrito Policial - Fortaleza**	**Protocolo Noticia Crime na Policia Civil**

Origem de Denúncias 2020								
FORTALEZA e SERTÃO CENTRAL								
PESSOAL	TELEFONE	E-MAIL	JORNAL	RÁDIO	TV	WHATSAPP	OUTROS	**TOTAL**
6	23	9	0	0	1	80	17	**136**
ZONA NORTE								
PESSOAL	TELEFONE	E-MAIL	JORNAL	RÁDIO	TV	WHATSAPP	OUTROS	**TOTAL**
0	3	0	0	0	0	27	0	**30**
CARIRI								
PESSOAL	TELEFONE	E-MAIL	JORNAL	RÁDIO	TV	WHATSAPP	OUTROS	**TOTAL**
0	2	1	0	0	0	17	3	**23**
TOTAL CRO -CE EM 2020								
PESSOAL	TELEFONE	E-MAIL	JORNAL	RÁDIO	TV	**WHATSAPP**	OUTROS	**TOTAL**
6	28	10	0	0	1	**124***	20	**189**
*** Representa 65% total de Denúncias Registradas – Através do APP WHATSAPP**								


(%) Quantitativo de Denúncias por Região - Fortaleza e Sertão Central
PESSOAL 4%
TELEF 17%
E-MAIL 7%
TV 1%
WHATSA PP 59%
OUTROS 12%

(%) Quantitativo de Denúncias por Região - Sobral
TELEF 10%
WHATSA PP 90%


(%) Quantitativo de Denúncias por Região - Juazeiro do Norte
OUTROS 13%
TELEF 9%
E-MAIL 4%
WHATS APP 74%


(%) Quantitativo de Denúncias CRO-CE 2020
PESSOAL 3%
TELEFON 9%
E-MAIL 5%
WHATSA PP 66%
OUTROS 11%

***Observação:** No período de Março a Junho de 2020, devido ao Decreto de isolamento social emitido pelo Governo do Estado do Ceará por conta da pandemia causada pelo novo coronavírus, o setor de fiscalização ficou disponível apenas para contato via Whatsapp e e-mail, tendo recebido denúncias/questionamentos e solicitações, totalizando aproximadamente **200** contatos, onde se realizou o retorno desses contatos, seja tanto para o envio de mensagens institucionais, quanto para realização de orientações e esclarecimentos.

Envio de mensagens institucionais

Durante o ano de 2020 foram enviadas cerca de **90 mensagens institucionais**, tendo como principal meio de comunicação a rede social Instagram Institucional criado para as ações fiscalizatórias: "@fiscalizacaocroce".

Conclusão

Apesar das dificuldades encontradas especialmente devido ao período de pandemia, o setor de fiscalização permaneceu ativo ao longo do ano, realizando ações tanto de forma remota como de maneira presencial, cujas fiscalizações tiveram como principal foco a vigilância quanto às normas de biossegurança vigentes para evitar a disseminação do novo coronavírus, o combate ao exercício ilegal e coibir a veiculação de propagandas irregulares.

2.1.2 Ações realizadas pela Comissão de Ética:

Com relação às ações desempenhadas pela Comissão de Ética e setor jurídico, foram instaurados 132 (Cento e Trinta e Dois) processos éticos (o que representou um aumento de 53% em relação ao ano de 2019), sendo realizadas ainda 12 sessões plenárias de julgamento, perfazendo 32 processos julgados/acórdãos. Houveram 17 reuniões da Comissão de Ética, nas quais foram realizadas 79 audiências de conciliação e instrução. O Setor Jurídico juntamente com à Assessoria Jurídica, além do suporte à Comissão de ética, ainda responde pelos pareceres encaminhados pela Presidência, realiza atendimentos de orientação aos inscritos sob os diversos aspectos de atuação da profissão (trabalhista,fiscal, dentre outros), havendo ainda a necessidade de encaminhamento de 07 (Sete) representações criminais/ notícias crime aos órgãos competentes e 07 (sete) ações civil pública em desfavor de municípios cearenses objetivando a aplicação de piso salarial da categoria nos termos da Lei Federal nº 3999/61.

Em razão da pandemia, as atividades da Comissão de Ética foram essencialmente realizadas no período de Setembro a Dezembro/2020, salvo 01 (uma) pauta de audiências em março/2020 e 03 (três) pautas de sessão de julgamento nos meses de janeiro e março/2020.

Tendo em vista as informações prestadas pelo setor de cobrança no sentido de haver muitas inconsistências de informações/dados cadastrais e financeiros no novo sistema IMPLANTA (implementado pelo CFO em outubro/2020 - o qual já fora devidamente comunicado sobre os fatos - estando o CRO-CE no aguardo de solução), e ainda que tal situação limitaria a emissão de relação/lista efetiva e correta de débitos para análise e providências, restou deliberado a não interposição de ações de

cobrança judicial (execuções fiscais) por entender ser medida de cautela e prudência aguardar os ajustes necessários no novo sistema.

2.1.3 Ações realizadas pelo CRO-CE frente ao quadro de Pandemia COVID-19:

Considerando a Pandemia ocasionada pelo Coronavírus e o agravamento da situação em nosso Estado, considerando ainda as recomendações do Governo do Estado do Ceará, a diretoria do CRO-CE determinou a suspensão das atividades presenciais na Sede e Delegacias do Conselho a partir do dia 24 de Março de 2020, perdurando até o dia 07 de junho de 2020, à medida que eram divulgados os novos Decretos do Governo Estadual.

Considerando a situação de calamidade de saúde pública em decorrência da pandemia pelo COVID-19, algumas metas institucionais estabelecidas para serem executadas durante o exercício de 2020, não foram iniciadas ou concluídas em sua totalidade. Os esforços da Entidade voltaram-se para acompanhar junto aos órgãos das esferas Municipais, Estadual e Federal melhores condições de trabalho e preservação da saúde dos profissionais da Odontologia, bem como firmar algumas parcerias que proporcionassem aos inscritos, condições de viabilização financeira para continuar com seus consultórios e clínicas em funcionamento, mediante as regras estabelecidas pelos Decretos do Estado do Ceará, referente à Pandemia COVID-19:

- Cancelamento das Conciliações de inscritos que encontravam-se com pendências financeiras junto ao CRO-CE, através da parceria firmada previamente em o Regional e a Justiça Federal do Estado do Ceará, considerando a impossibilidade de haver essa tratativa de modo presencial, bem como a crise financeira instaurada entre a categoria dos profissionais da Odontologia em virtude de em sua grande maioria serem profissionais autônomos que atuam em clínicas e consultórios (Ações conforme publicação em site institucional em 26.03.2020);

- Publicação da Decisão 006/2020, na qual determina a suspensão das Cobranças administrativas, considerando os reflexos das medidas adotadas pelos poderes públicos, que resultam na impossibilidade de manutenção das atividades normais da classe odontológica, impondo restrições ao exercício profissional e a conseqüente redução da percepção da remuneração; considerando a decisão CFO-06/2020 que alterou os prazos para pagamento das anuidades referentes ao exercício de 2020, previstos na Decisão CFO-35, de 23 de setembro de 2019; A presente Decisão determinou as seguintes medidas de cobranças administrativas pelo setor competente deste Regional referente aos débitos existentes dos inscritos perante o Conselho Regional de Odontologia do Ceará: I – Os atos de inscrição de débitos em dívida ativa, salvo para evitar prescrição; II – O encaminhamento para protesto de certidões de dívida ativa; III – O ajuizamento de execuções fiscais, à exceção para evitar a prescrição da pretensão desta Autarquia; IV – O envio de carta cobrança e/ou notificação extrajudicial (Publicada em site institucional em 26/03/2020);

- Publicação da Nota Técnica elaborada pelo GT da ANVISA de Odontologia COVID-19,CFO, ABO Nacional e AMIB, apresentando recomendações unificadas de enfrentamento à COVID (Consultórios e Hospitais (Publicada em Site Institucional em 02/04/2020);

- Publicação do Manual de Esclarecimento contendo as principais informações do Programa Brasil Conta Comigo, lançado pelo Ministério da Saúde por meio da Portaria No. 639, de 31.03.2020 (Publicado no Site Institucional em 02-04-2020);

- Divulgação do Manual com passo a passo para solicitar o recurso emergencial do Fundo Constitucional de Financiamento do Nordeste (FNE) a fim de auxiliar os profissionais na solicitação do mesmo. O Manual esteve voltado apenas para a Pessoa Jurídica. Naquele momento, para a parcela da classe odontológica que vivia somente de consultório, percebeu-se a importância de tratar as clínicas como uma empresa, contendo reserva de emergência, capital de giro, entre outros pontos (Publicado no Site Institucional em 24/04/2020);

- Apoio do CRO-CE para compartilhamento entre os inscritos e com o intuito de fortalecer o combate ao novo Coronavírus (COVID-19), o Conselho Federal de Odontologia (CFO) apresentou e-book com "10 dicas de prevenção no atendimento odontológico". A proposta foi integrar as ações na rotina clínica, conforme retomada gradativa no atendimento eletivo, bem como de urgência e emergência odontológica. (Publicado em Site Institucional em: 29-04-2020);

- Divulgação do "Manual de Biossegurança e Desinfecção de Materiais de Moldagem e Moldes para Profissionais de Prótese Dentária" que foi lançado com apoio institucional do Conselho Federal de Odontologia (CFO) e apoio científico do Instituto Latino Americano de Pesquisa e Ensino Odontológico (ILAPEO) e do International Team for Implantology (ITI). O objetivo foi aperfeiçoar os fluxos de trabalho protético frente à pandemia do novo Coronavírus (COVID-19), com foco na biossegurança e nos riscos biológicos que envolvem o manejo de Cirurgiões-Dentistas, Técnicos em Prótese Dentária, pacientes e, principalmente, na relação clínica/laboratorial (Publicado no Site Institucional em 01.05.2020);

- Divulgação do Manual "Os Passos do Atendimento Odontológico em Tempos de Covid-19", desenvolvido pelos cirurgiões-dentistas Aminthas Alves Brasil Neto, Chrystianne Rabelo Lima Barbosa, Karla Bianca de Freitas Sanz, Fernando André Campos Viana, Renata Saboia Rabelo e Danilo Lopes Ferreira Lima, que teve como objetivo servir de guia para o atendimento odontológico na retomada das atividades, mediante decreto que permitiu a abertura econômica das atividades relacionadas à Odontologia (Divulgado no Site Institucional em 01.05.2020);

- Disponibilização do download do Documento "Autodeclaração de Extrema Necessidade de Declaração", elaborado com o teor direcionado aos profissionais da Odontologia e demais pessoas vinculadas (Publicado no Site Institucional em 07.05.2020);

Considerando ainda a necessidade de adotar medidas econômicas, administrativas e de gestão com o objetivo de mitigar os efeitos da possível alteração de receita no exercício 2020, sendo elas: - Utilização de Férias e banco de horas para servidores que necessitem executar suas atividades de forma presencial junto à Sede do CRO, bem como estabelecimento de escala de funcionários para execução de rotinas administrativas, de Fiscalização/denúncias e suporte aos inscritos, através da modalidade Home Office, sendo divulgados nossos canais on-line (e-mail, telefone e whatsapp) considerando as determinações estabelecidas no Decreto Governo Estadual, devido ao agravamento da Pandemia do COVID-19 em nosso Estado; - Revisão de contratos, objetivando redução dos valores previamente estabelecidos; -Solicitação de suspensão de contrato e/ou redução de carga horária dos funcionários terceirizados;- Definição mediante autorização do Plenário pelo não reajuste salarial aos servidores,

referente ao exercício de 2020 e liberação do pagamento da primeira parcela do décimo terceiro salário somente em 30 de novembro, considerando as alterações de prazos dos recebimentos das anuidades do exercício 2020.

Embora a equipe de servidores e Conselheiros, estivesse realizando suas atividades através de trabalho remoto. As atividades de modo presencial na Sede e Delegacias foram suspensas do dia 24/março a 07 de junho de 2020. Havendo ainda a redução temporária do quadro de funcionários (pois para uma parte do quadro de funcionários, foi definida a concessão antecipada de férias, e para outra parte, foi solicitada suspensão de contratos e/ou redução da carga horária, em virtude da incerteza orçamentária e financeira que o momento apresentou). Apesar disso, as demandas dos inscritos ao CRO-CE permaneceram, mesmo que através dos meios virtuais, o que acabou gerando um aumento do volume de trabalho correspondente às atividades dos servidores;

2.1.4 Realização da Entrega das Comendas em Comemoração pelo Dia do Cirurgião-Dentista e Inscritos Remidos:

Instituído oficialmente na Consolidação das normas do Sistema CFO- CROs (art.145 da Consolidação das normas para procedimentos nos Conselhos de Odontologia, elaborada pelo CFO; O Conselho Regional ofertou certificado, conforme modelo aprovado pelo Conselho Federal, ao profissional com inscrição remida. Parágrafo Único. O Conselho Regional deverá fazer a entrega do certificado a que se refere este artigo, em sessão solene, de preferência, na data comemorativa do Dia do Cirurgião - dentista brasileiro).

Em virtude da Pandemia causada pelo COVID-19, e seguindo todos os protocolos estabelecidos pelos Decretos vigentes tanto Estaduais quanto Federal, no que se refere ao combate à disseminação do Coronavírus, a Sessão Solene não foi realizada, considerando ainda todos os profissionais inscritos remidos neste momento, estarem enquadrados na categoria de risco. Os profissionais remidos receberam os seus Certificados através de postagem via Correios, bem como foram homenageados através dos Canais de Comunicação oficiais do CRO, sendo feita a divulgação através das redes sociais institucionais:

- Remidos- Categoria: Cirurgiões- Dentistas: ABELARDO RANGEL PARENTE FILHO - CRO Nº 933; ANA CELY MACHADO DE SOUSA – CRO Nº 1044; CLARA NEIDE HOLANDA DIÓGENES GOMES - CRO Nº 882; GILKA MEDEIROS DE SABOIA - CRO Nº 807;JOÃO BATISTA DE ALMEIDA - CRO- Nº 3287; Mª DAS GRAÇAS MONTEIRO DE SALES ANDRADE–CRO-918; MARIA DO CARMO GOMES OLIVEIRA –CRO- Nº 1382; MARIA DUARTE PINTO – CRO Nº 1091 ; MARIA ELIZABETH MEDEIROS SARAIVA - CRO Nº 949; MARIA MARGARIDA OLIVEIRA DE LIMA- CRO Nº 1528; MARIA NUBIA ROCHA– CRO- Nº 1354;MARIA VALDENISA BIZERRA MARQUES – CRO- Nº 1094; LUIZ ALVES DE PEREIRA FILHO – CRO Nº 2123;ROSANGELO HOLANDA LEITE – CRO- Nº 979; ROSEMARY DE SOUSA CARVALHO- CRO Nº 869; VANDA MARIA MAIA DE SOUZA – CRO- Nº 1332; VICENTE BELCHIOR CRISTINO- CRO Nº 903; ANA NERI ROLIM MELO – Nº 815; JOSÉ HENRIQUE COSTA - Nº 1157; MANOEL LACERDA NETO - CRO Nº 873; MARINETE PINHEIRO NOGUEIRA - CRO- Nº 972; SOLÉRIA GOES CAVALCANTE - Nº 1015; CÁSSIO RONALDO VERAS VAZ Nº 9935; FRANCISCA TANIA ANTUNES MARTINS Nº 19262; JOSÉ ALBERTO ARAÚJO TEIXEIRA - Nº 3336; JOSÉ ARTEIRO QUINTO Nº 1075;

- Remidos Categoria: <u>Técnicos em Prótese Dentária</u>: FRANCISCO ANTONIO DOS SANTOS ALMEIDA CRO Nº 135;

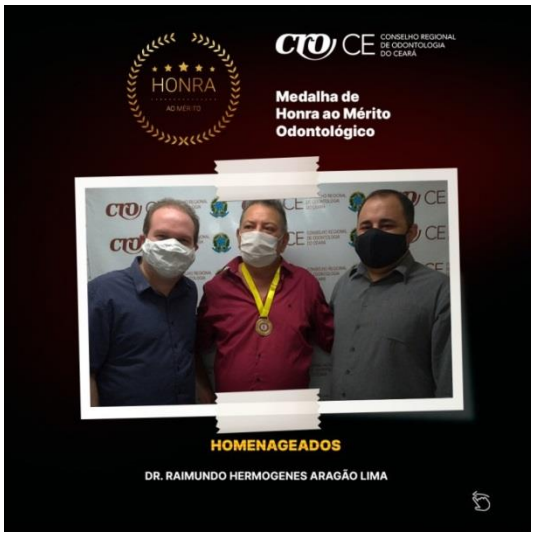
Embora o momento fosse de uma situação atípica, o CRO-CE estabeleceu que seriam concedidas as comendas do Mérito Odontológico Cearense e Medalhas Tiradentes para o ano de 2020, conforme estabelecido na resolução CRO-CE no. 011/2002: art.2º. A honraria de que trata esta resolução será concedida pelo CRO-CE aos profissionais que se destaquem no exercício da Odontologia no Estado do Ceará, nos campos do conhecimento técnico-científico, ético e moral e/ou demais personalidades que se destaquem no apoio, promoção e fortalecimento da Odontologia no Estado do Ceará. Foram agraciados com as comendas:

- Homenageados com a Medalha do Mérito Odontológico: Carlos Santos de Castro Filho, CD No.3232,Tácio Pinheiro Bezerra, CD No. 4167; Patrícia Maria Costa de Oliveira Sousa, CD No. 4664; Luiz Gomes Nogueira, CD No. 77 (Em memória); Raimundo Hermógenes Aragão Lima, CD No.1180;Jurandir Tavares Neves,CD No.35;

- Homenageado com a Medalha Tiradentes: Carlos Roberto Martins Rodrigues Sobrinho, Secretário de Saúde do Governo do Estado do Ceará;

Os mesmos receberam as comendas de forma presencial, no dia 06 de Novembro de 2020, na Sede do CRO-CE em Fortaleza, porém de maneira individual, respeitando as condições de biossegurança no combate à COVID-19, e os demais homenageados do interior do Estado, receberam suas comendas nas Delegacias do CRO-CE, localizadas na cidade de Sobral e Juazeiro do Norte.

Figs. 02 e 03: Representantes do CRO com os o CDs Homenageados Dr. Tácio Pinheiro e DrAlexandre Nogueira (Representando o homenageado Dr.Luis Nogueira);



Figs. 04 e 05: Conselheiros do CRO-CE e Cirurgiões-dentistas Homenageados Dra.Patrícia Maria Costa de Oliveira, Dr.Carlos Santos de Castro Filho, Dr. Raimundo Hermógenes;

Figs. 06 e 07: Conselheiros do CRO-CE e Cirurgiões-dentistas Homenageados Dra.Patrícia Maria Costa de Oliveira , Dr. Carlos Santos de Castro Filho,

Dr. Raimundo Hermógenes;

2.1.6 Realização do Projeto de Solenidades de Entrega das Carteiras Profissionais aos Egressos dos Cursos de Odontologia :

Considerando o objetivo do Planejamento Estratégico de firmar parceria com os cursos de graduação, visando a formação de profissionais éticos, foi identificado como uma das ações estratégicas voltada para acolher os profissionais egressos realizando orientação profissional quanto à condutas éticas, a Realização de solenidades para entrega de carteira profissional para todos os egressos de instituições de ensino superior, com uma palestra orientadora abordando principalmente quanto às condutas com os pacientes, equipe de trabalho, biossegurança e publicidade, à luz do Código de Ética Odontológica. O Projeto foi coordenado pela Dra. Adriana de Moraes Correia, Conselheira e Presidente da Comissão de Ética, no qual foi estruturada uma logística de atividades que teve o envolvimento direto dos setores de Atendimento da Sede e Delegacias, Setor de Inscrição e Registro e Gerência Administrativa. Os

coordenadores dos Cursos de Graduação de Odontologia do Estado do Ceará receberam um ofício explicativo, no qual foi apresentada toda a proposta do Projeto da Solenidade, com o objetivo de que eles fizessem a divulgação das datas de entrega de cada solenidade, que foram estabelecidas previamente de acordo com as datas de Colação de cada Instituição de Ensino. As solenidades aconteceram na Sede do CRO-CE, bem como nas Delegacias do Cariri em Juazeiro do Norte (sendo esta última sendo realizada no auditório da Instituição de Ensino),conforme datas abaixo:

Dia 22 de Janeiro	Solenidade de entrega das carteiras profissionais para egressos da Unifor
Dia 22 de Janeiro	Solenidade de entrega das carteiras profissionais para egressos da UFC – Campus Fortaleza
Dia 22 de Janeiro	Solenidade de entrega das carteiras profissionais para egressos da UNICATÓLICA;
Dia 05 de Fevereiro	Solenidade de entrega das carteiras profissionais para egressos da Unichristus
Dia 07 de Fevereiro	Solenidade de entrega das carteiras profissionais para egressos da UFC- SOBRAL;
Dia 19 de Fevereiro	Solenidade de entrega das carteiras profissionais para egressos da Unifametro
Dia 14 de Fevereiro	Solenidade de entrega das carteiras profissionais para egressos da Unileão

Os alunos também receberam o mesmo comunicado, para que soubessem do novo procedimento de entrega das carteiras e à medida que os cirurgiões-dentistas solicitaram suas inscrições provisórias, também foram sendo feitas as confirmações de sua presença na Solenidade foi dividida em dois momentos: o primeiro com a Palestra ministrada pela dra. Adriana, Presidente da Comissão de Ética e o segundo momento foi a entrega da carteira profissional juntamente com o Código de Ética.

Durante o segundo semestre do ano de 2020 em virtude da Pandemia do Corornavírus, a referida solenidade não aconteceu no molde presencial, porém houve o repasse das informações de maneira virtual, através de um vídeo institucional e entregue o código de ética à medida que os novos cirurgiões-dentistas foram receber a carteira profissional junto ao setor de atendimento de maneira individualizada.

Fig. 08: Realização do Projeto da Solenidade de Entrega das Carteiras.Acervo :@croce;

2.1.7 Realização do Ciclo de Palestras 2020 – Modalidade On-line:

O Conselho Regional de Odontologia do Ceará realizou um Programa de Educação Continuada, através do *"Ciclo de Palestras 2020*", sendo o mesmo dividido em dois módulos, com 20h/aula cada um. O mesmo foi organizado pela Comissão de Ensino e Especialidades do CRO-CE. As aulas aconteceram todas na modalidade on-line, sendo transmitidas pelo aplicativo de reuniões gratuito "Google Meet". O objetivo foi proporcionar aos profissionais e estudantes do curso de Odontologia, atualização científica e informações relacionadas vários temas de interesse para a categoria e que possam contribuir para o exercício da profissão. No Ciclo houveram 91 inscritos para participarem das aulas que aconteceram do período de 27 a 29 de Outubro de 2020 o Módulo I, e de 08 a 10 de Dezembro de 2020 o Módulo II com a carga horária total de 40horas/aula distribuídas em 10 aulas.

O Módulo I teve como temas Urgências e emergências odontológicas com a seguinte programação:

Dia 27/10 - terça-feira:
19h - Abertura
- Patestra: Urgências em Endodontia
Dr. Luiz Carlos Trevia

Dia 28/10 - quarta-feira:
19h - Palestra: Emergências médicas na prática odontológica
Dr. Ivo Cavalcante Pita Neto
20:30 - Palestra: Condutas clínicas para traumatismos em Odontopediatria
Dra. Adriana Kelly de Sousa Santiago Barbosa

Dia 29/10 quinta -feira:
19h - Palestra: Urgências em cirurgia
Dra. Andrea Silva Walter de Aguiar
20:30 - Palestra: Farmacologia aplicada às urgências odontológicas
Dra. Roberta Dalcico

Segue abaixo programação para o Módulo II em alusão ao dia do CD:

Dia 08/12 - terça-feira:
19h - Palestra: Terapia fotodinâmica
Dra. Mônica Studart
20:30 - Palestra: Abrangência da harmonização orofacial e seus aspectos ético-legais
Dr. Rafael Ramos

Dia 09/12 - quarta-feira:
19h - Palestra: O percurso da saúde bucal no município de Fortaleza
Dr. José Carlos de Souza Filho
20:30 - Palestra: Biossegurança
Enf. Débora Guerra
Dia 10/12 quinta -feira:
19h - Palestra: O impacto da dor orofacial no cotidiano
Dra. Neuza Márcia
20:30- Encerramento

2.1.8 Realização da Assembleia para eleição do Delegado Eleitor:

Foi realizada em Assembleia Geral no dia 16 de Dezembro, na Sede do CRO-CE, na Rua Gonçalves Ledo, 1655 – Bairro Joaquim Távora - Fortaleza- CE, acontecendo tanto na modalidade presencial, quanto na modalidade on-line, através da plataforma de internet **www. delegadocroce.elejaonline.com** , cujo link foi encaminhado por e-mail e/ou SMS, conforme os dados cadastrados dos aptos ao voto, disponibilizados à empresa contratada pelo Conselho Federal de Odontologia.

Tendo sido a primeira convocação às 19h e a segunda às 20h, a CHAPA 1, tendo à frente Gládyo Gonçalves Vidal (CRO-CE 4022) como candidato a Delegado Eleitor e como seu suplente Manoel de Jesus Rodrigues Mello (CRO-CE 1812), logrou êxito no pleito e foi eleita para representar o Estado do Ceará na Assembleia de Delegados-Eleitores que, por sua vez, elegerá os membros efetivos e suplentes do Conselho Federal de Odontologia - CFO para o triênio de 2021-2024, que irá do dia 8 de dezembro de 2021 a 7 de dezembro de 2024. Transcorrido o pleito dentro na normalidade e organização exigidas, foram computados **11** votos na modalidade presencial, todos na chapa única, e ainda **47** votos na modalidade on-line, sendo **41** para a CHAPA 1 (única), **02** votos em branco, e **04** votos nulos, totalizando **58** votos registrados, **52** foram para a CHAPA 1(única) . Sendo assim, seguindo o regido pelo Edital EDITAL Nº 002/2020, que foi publicado no Jornal O Povo, no Diário Oficial da União e Site Institucional do CRO-CE (www.cro-ce.org.br) em 12 de Novembro de 2020, o Presidente em exercício do Conselho Regional de Odontologia do Ceará, Dr. Joaquim Oliveira Pimentel, declarou eleitos os empossados sendo lavrado em ata ao final da Assembleia e assinada pelos membros da Mesa Diretora.

Fig,09 – Candidatos das Chapa 01 –Assembleia do Delegado Eleitor, apresentação através do aplicativo disponibilizado para Eleição On-line;

Fig,10 – Mesa Diretora–Assembleia do Delegado Eleitor;

Principais dificuldades encontradas para realização dos objetivos do exercício:

1. Em razão da situação de calamidade de saúde pública em decorrência da pandemia pelo COVID-19, algumas metas institucionais estabelecidas para serem executadas durante o exercício de 2020, não foram iniciadas ou concluídas em sua totalidade. Os esforços da Entidade voltaram-se para acompanhar junto aos órgãos das esferas Municipais, Estadual e Federal melhores condições de trabalho e preservação da saúde dos profissionais da Odontologia, bem como firmar algumas parcerias que proporcionassem aos inscritos, condições de viabilização financeira para continuar com seus consultórios e clínicas em funcionamento, mediante as regras estabelecidas pelos Decretos do Estado do Ceará, referente à Pandemia COVID-19;
2. Embora a equipe de servidores e Conselheiros, estivesse realizando suas atividades através de trabalho remoto. As atividades de modo presencial na Sede e Delegacias foram suspensas do dia 24/março a 07 de junho de 2020. Havendo ainda a redução temporária do quadro de funcionários (pois para uma parte do quadro de funcionários, foi definida a concessão antecipada de férias, e para outra parte, foi solicitada suspensão de contratos e/ou redução da carga horária, em virtude da incerteza orçamentária e financeira que o momento apresentou). Apesar disso, as demandas dos inscritos ao CRO-CE permaneceram, mesmo que através dos meios virtuais, o que acabou gerando um aumento do volume de trabalho correspondente às atividades dos servidores;

3.Visão Geral da Unidade Prestadora de Contas

3.1 Identificação da Entidade:

3.1.1 Competências:

Tem por finalidade a supervisão da Ética Profissional no Estado do Ceará, cabendo-lhe zelar e trabalhar pelo bom conceito da profissão e dos que a exercem legalmente (artigo 1º. Do Decreto 68.704/71).

Compete ao CRO-CE a disciplina e a fiscalização da Odontologia no Estado do Ceará, a defesa do livre exercício da profissão, bem como o julgamento das infrações à lei e à Ética (parágrafo único, artigo 1º. Do decreto 68.704/71).

Informações Adicionais

O CRO-CE ainda atua como forma de incentivar a valorização do profissional da Odontologia através de ações em parcerias com outras entidades como ABO-CE (Associação Brasileira de Odontologia – Seção Ceará), Sindiodonto (Sindicato dos Odontologistas do Estado do Ceará) e ACO(Academia Cearense de Odontologia), bem como demais órgãos do Poder Público.

3.1.2 Normas:

Normas de Criação e Alteração das Unidades Jurisdicionais:

- Lei 4.324/64 de 14 de Abril de 1964: Institui o Conselho Federal e os Conselhos Regionais de Odontologia e dá outras providências;

- Lei 5.965/73 de 10 de Dezembro de 1973: Acrescenta parágrafos à Lei 4.324/64;

Outras normas Infralegais relacionadas à Gestão e Estrutura das Unidades Jurisdicionadas:

- Decreto 68.704/71 de 03 de Junho de 1971: Regulamenta a lei 4.324/64;

- Lei 5.081/73 de 24 de Agosto de 1966: Regula o exercício da profissão da Odontologia;

Manuais e Publicações relacionadas às atividades das Unidades Jurisdicionadas:

- Resolução CRO-CE 02/75 de 26 de Agosto de 1975: Aprova o Regimento Interno do CRO-CE;

3.1.3 Histórico:

O Conselho Regional de Odontologia do Ceará foi criado através da Lei 4.324/64, no qual juntamente com o Conselho Federal de Odontologia e demais Conselhos Regionais, constituem em seu conjunto, uma autarquia de personalidade jurídica de Direito Público, dotando os Conselhos de Autonomia Administrativa e Financeira, sem prejuízo da subordinação ao Conselho Federal.

Tem por finalidade a supervisão da Ética Profissional no Estado do Ceará, cabendo-lhe zelar e trabalhar pelo bom conceito da profissão e dos que exercem legalmente (artigo 1º. Do Decreto 68.704/71);

Compete ao CRO-CE a disciplina e a fiscalização da Odontologia no Estado do Ceará, a defesa do livre exercício da profissão, bem como o julgamento das infrações à Lei e à Ética (Parágrafo Único, artigo 1º. Do Decreto 68.704/71/.

Principais funções desempenhadas pelo Conselho: Função Cartorária (onde são requeridos os processos de inscrição e registro, bem como efetuar o controle dos dados dos inscritos, para auxílio nas demais funções); Função Fiscalizatória: atividade-fim do CRO-CE, onde permite que o Conselho oriente e regularize a atuação dos profissionais inscritos de acordo com o Código de Ética vigente, cumprindo o papel da Odontologia, assim como, juntamente com outros órgãos do poder público, sanar a atuação de

práticos, evitando prejuízos à promoção da saúde bucal para a população e valorização do profissional de odontologia; Função Judicante: através da atuação da Comissão de Ética (recebimento de denúncias, abertura e julgamento de processos éticos, orientação aos inscritos referente ao Código de Ética).

4.Planejamento Organizacional e Resultados:

4.1 Planejamento Organizacional:

- Visão Geral:

Foi utilizado o método de Planejamento Estratégico Situacional, onde os maiores problemas enfrentados pela Odontologia Cearense foram transformados em propostas de gestão e descritos como objetivos. Foram traçadas ações/atividades cuja viabilidade política e monitoramento, foram mensuradas através de metas, avaliados pelos indicadores estabelecidos e o alcance dos mesmos foram apresentados nos resultados.

- Visão Institucional:

Ser reconhecido como uma Instituição de qualidade por suas práticas organizacionais, bem como pela defesa do direito à saúde da população e do exercício ético dos profissionais da Odontologia;

- Missão Institucional:

Supervisionar o exercício da Odontologia no Estado do Ceará, cabendo-lhe zelar e trabalhar pelo perfeito desempenho ético da profissão e também pelo prestígio e bom conceito dos que a exercem legalmente;

- Valores Institucionais:

- Respeito à Ética;
- Promoção da Cidadania;
- Responsabilidade Social;
- Excelência e Qualidade;
- Espírito de Equipe;

Diagnóstico Estratégico:
Análise do Ambiente Interno:
- Os funcionários servidores de carreira já atuam no CRO a pelo menos vinte anos, o que facilita no que diz respeito ao conhecimento das atividades e normas estabelecidas especificamente para atuação dos Conselhos Regionais de Odontologia (inscrição e registro, fiscalização e Comissão de Ética);
- Por ser um grupo de trabalho formado desde longo período, facilita no entrosamento e envolvimento para alcance das metas estabelecidas para um determinado projeto a ser executado pelo CRO;
- Possui toda a infra-estrutura necessária para a realização das suas atividades (sede própria, 02 veículos), sendo distribuídos entre as Delegacias e Sede para as atividades administrativas e fiscalizações;

equipamentos e contratações de prestações de serviços que complementam as atividades necessárias para garantir o pleno funcionamento do CRO-CE.
- Apoio da plenária responsável pela Gestão 2018 – 2021 nos estabelecimentos e execução dos procedimentos administrativos garantindo o cumprimento na legislação em vigor para a administração pública (Autarquia Federal), bem como a legislação estabelecida pelo Conselho Federal de Odontologia (CFO);
- Condição financeira de superávit que se perpetua por vários exercícios, o que viabiliza a execução das metas de trabalho estabelecidas pela gestão;

Pontos de Melhoria:
- Como consequência da estrutura interna ser reduzida e por uma questão cultural, estimula a informalidade das comunicações entre setores, entre setores e diretoria e também com os clientes externos (fornecedores, inscritos, entre outros), em relação ao aumento do volume de atividades, distribuídas entre a mesma estrutura de funcionários;
- Necessidade de inclusão no planejamento da Gestão a Adequação do perfil e quantidade do quadro de colaboradores ao volume e tipo de serviços demandados à Entidade;

Análise do Ambiente Externo:
O ambiente externo ao CRO-CE envolve uma série de condicionantes, tidos como oportunidades a serem aproveitadas ou ameaças a serem enfrentadas, na dependência do valor dado a cada um pela organização, em determinado momento.
Formação: 09 (Nove) cursos de Odontologia: Universidade Federal do Ceará (UFC) Campus Fortaleza, Universidade Federal do Ceará (UFC) Campus Sobral; Universidade de Fortaleza (UNIFOR) – privada, Universidade Católica (privada)- curso na cidade de Quixadá; Faculdade Leão Sampaio (privada), na cidade de Juazeiro do Norte; Unichristus (privada)- Campus Fortaleza; Faculdade São Leopoldo Mandic (privada), curso em Fortaleza ,FAMETRO (privada),UNINASSAU (privada), Cursos em Fortaleza;

- Articulação Intesetorial: Tem relações solidárias com as demais entidades que representam a Odontologia como Associação Brasileira de Odontologia- Secção Ceará, Sindicato dos Odontologistas do Estado do Ceará e a Academia Cearense de Odontologia, bem como demais órgãos Governamentais nas esferas Municipais, Estaduais e Federais, no intuito de alcançarem objetivos em comum em prol desta categoria de profissionais.

- Elaboração da Estratégia:

A estratégia atual do CRO-CE foi elaborada para o biênio 2019-2021, a partir da identificação dos problemas mais recorrentes enfrentados pela Odontologia Cearense, que foram materializados em propostas, sendo transformados nos objetivos da organização.

Para intervir nas causas dos problemas, ou seja, nos objetivos foram traçadas ações e metas, monitoradas por indicadores de cobertura, na perspectiva de verificar a aferição dos resultados positivos e negativos e possibilitar o impulso das atividades voltadas para a competência legal do Conselho.

5. Objetivos, Resultados e Indicadores da Gestão:

Considerando as definições feitas pela Alta Administração para a Gestão durante o exercício de 2020, seguem descritos abaixo os Objetivos, Metas, Resultados e Indicadores de Gestão, conforme proposto no Planejamento Estratégico:

5.1 OBJETIVO ESTRATÉGICO: FIRMAR PARCERIAS COM CURSOS DE GRADUAÇÃO, VISANDO A FORMAÇÃO DE PROFISSIONAIS ÉTICOS

OBJETIVO	META-PRODUTO	AÇÃO-ATIVIDADE	INDICADORES	PRAZO	SETORES/ RESPONSÁVEIS PELA EXECUÇÃO DAS AÇÕES E METAS
FIRMAR PARCERIAS COM CURSOS DE GRADUAÇÃO, VISANDO A FORMAÇÃO DE PROFISSIONAIS ÉTICOS E QUE VENHAM A CONTRIBUIR PARA A MUDANÇA DO PANORAMA DE CONSCIÊNCIA POLÍTICA EM RELAÇÃO AOS ASSUNTOS DA CATEGORIA	**1. DAR CONTINUIDADE AO PROJETO DE REALIZAÇÃO DAS SOLENIDADES DE ENTREGA DAS CARTEIRAS PROFISSIONAIS AOS EGRESSOS DOS CURSOS DE ODONTOLOGIA;**	-Enviar ofício aos coordenadores de curso informando sobre a solenidade e solicitando as datas de colação de grau; - Definir as datas das solenidades; - Organizar os trâmites dos recebimentos das inscrições provisórias; - Divulgar aos inscritos as datas das solenidades; -Providenciar a infra-estrutura das aulas (multimídia, material, escala de funcionários,coffee-break,etc)	**- PARCIALMENTE CONCLUÍDA: (Pandemia COVID-19);** - Solenidades realizadas somente no ínicio do ano quando ainda não havia sido decretado o Estado de Calamidade Pública por consequência da COVID-19; Solenidade Unifor: Realizada em 22/07/2019; Sol. UFC-Fortaleza: Realizada em 31/07/2019; Solenidade Unichristus: Realizada em 08/08/2019; Solenidade Unifametro: Realizada em 13/08/2019; Solenidade Unileão: Realizada em 30/08/2019; **(atualizar datas)**	Janeiro e Fevereiro de 2020;	- Presidente da Comissão de Etica; - Gerência Administrativa; - Atendimento; - Inscrição e Registro;
	2. Introduzir no meio acadêmico o conhecimento sobre as competências e atuações do Conselho Federal e dos Conselhos Regionais de Odontologia bem como a importância do conhecimento e respeito aos preceitos do Código de Ética Odontológica.	- Acolhida de acadêmicos de Odontologia e residentes no CRO -CE para visita técnica com objetivo de discussões sobre as funções dos Conselhos de Odontologia e sobre o exercício lícito e ilícito na Odontologia; - Participação de discussões sobre entidades da Odontologia a convite de Instituição de Ensino Superior.	**- PARCIALMENTE CONCLUÍDA:** - Debate sobre o exercício legal e ilegal da Odontologia com participação de acadêmicos: em 25/02/2019; - Visita técnica de acadêmicos de Odontologia ao CRO-CE: 26/04/2019 e 11/10/2019; - Visita técnica de residentes profissionais de Odontologia ao CRO-CE: 27/06/2019; - Participação de Simpósio sobre entidades Odontológicas para acadêmicos de Odontologia, na ABO-CE: 23/04/2019 e 15/04/2019	- Até Dezembro / 2020	- Plenária; - Comissão deÉtica;

5.2 OBJETIVO ESTRATÉGICO: PROMOVER CURSOS DE CAPACITAÇÃO AO CIRURGIÃO-DENTISTA

OBJETIVO	META-PRODUTO	AÇÃO-ATIVIDADE	INDICADORES	PRAZO	SETORES/ RESPONSÁVEIS PELA EXECUÇÃO DAS AÇÕES
PROMOVER CURSOS DE CAPACITAÇÃO AO CIRURGIÃO-DENTISTA	**1. REALIZAR CURSOS DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA E DE ADEQUAÇÃO ÀS LEGISLAÇÕES QUE REGULAM AS ATIVIDADES ODONTOLÓGICAS NO ESTADO DO CEARÁ**	- Identificar as os temas e professores das palestras , carga horária e elaborar os ofícios para os convites dos professores; - Definição de datas para reserva do auditório; - Divulgar aos inscritos e receber e verificar as inscrições; -Providenciar a infra-estrutura das aulas (multimídia, material, escala de funcionários,coffee-break,etc)	**NÃO REALIZADA**	- ATÉ DEZEMBRO DE 2020;	- Diretoria; - Comissão De Ensino; - Gerência Administrativa;
PROMOVER CURSOS DE CAPACITAÇÃO AO CIRURGIÃO-	**2. REALIZAR O CICLO DE ATUALIZAÇÃO CIENTÍFICA COM CARGA HORÁRIA DE 40HORAS**	- Identificar as os temas e professores das palestras , carga horária e elaborar os ofícios para os convites dos professores;	- Promoção do Ciclo de Palestras no Na modalidade On-line, PARA Cirurgiões-	- NOVEMBRO E DEZEMBRO/ 2020	- Comissão de Ensino;

DENTISTA	**PARA OS CIRURGIÕES-DENTISTAS**	- Definição de datas para reserva do auditório; - Divulgar aos inscritos e receber e verificar as inscrições; -Providenciar a infra-estrutura das aulas (multimídia, material, escala de funcionários,coffee-break,etc)	Dentistas E acadêmicos de Odontologia;	**100% CONCLUÍDA**	- Gerência Administrativa;

5.3 OBJETIVO ESTRATÉGICO: MODERNIZAR A FISCALIZAÇÃO DA ATIVIDADE PROFISIONAL E INTENSIFICAR A CAPACIDADE DE FISCALIZAÇÕES REALIZADAS PELOS CD´S FISCAIS

OBJETIVO	META-PRODUTO	AÇÃO-ATIVIDADE	INDICADORES	PRAZO	SETORES/ RESPONSÁVEIS PELA EXECUÇÃO DAS AÇÕES / META-PRODUTO
MODERNIZAR A FISCALIZAÇÃO DA ATIVIDADE PROFISIONAL E INTENSIFICAR A CAPACIDADE DE FISCALIZAÇÕES REALIZADAS PELOS CD´S FISCAIS	**1. AUMENTAR EM 50% (CINQUENTA POR CENTO) A QUANTIDADE DE FISCALIZAÇÕES;**	- Refere-se ao próprio fluxo de trabalho dos fiscais junto à Comissão de Fiscalização (recebimento de denúncia, atao fiscalizatório –visita, emissão de relatório, encaminhamentos à Comissão de Ética e/ou visita de retorno);	**- QUANTIDADE DE VISITAS REALIZADAS PELOS FISCAIS em 2020, TENDO COMO REFERÊNCIA O QUANTITATIVO DE 2019; PARCIALMENTE CONCLUÍDA** (Considerando em 2019 – 720 VISITAS e 2020 -366 visitas (Decréscimo de 50%);	- ATÉ DEZEMBRO DE 2020;	-COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO;
	2. AMPLIAR EM 20% A COBERTURA DE FISCALIZAÇÃO NOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO CEARÁ	- Identificar quais municípios ainda não foram viistados pelo CRO-CE ou já está a algum tempo sem receber atos fiscalizatórios, sejam por denúncia ou busca ativa; - Realizar os cronogramas dos atos fiscalizatórios aos referidos municípios; - Realizar as visitas fiscalizatórias;	**- QUANTIDADE DE MUNICÍPIOS VISITADOS PELOS FISCAIS em 2019, TENDO COMO REFERÊNCIA O QUANTITATIVO DE 2018; PARCIALMENTE CONCLUÍDA** (considerando 2019-66 Municípios e 2020 - 49 (decréscimo de 25,8%);	- ATÉ DEZEMBRO DE 2020;	-COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO;
	4. AGREGAR À COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO RECURSOS HUMANOS PARA REALIZAÇÃO DE ATOS FISCALIZATÓRIOS E SUPORTE ÀS ATIVIDADES ADMINISTRATIVOS;	-Realização de um concurso público para o cargo de fiscal;	**- HOMOLOGAÇÃO E CONVOCAÇÃO PARA ASSUMIR OS CARGOS;** **- NÃO REALIZADA.**	- ATÉ DEZEMBRO DE 2020;	- Diretoria; - Comissão de Fiscalização; - Setor Jurídico;

5.4 OBJETIVO ESTRATÉGICO: PROMOVER UMA MAIOR APROXIMAÇÃO E PARTICIPAÇÃO DA CATEGORIA NAS ATIVIDADES DO CONSELHO:

OBJETIVO	META-PRODUTO	AÇÃO-ATIVIDADE	INDICADORES	PRAZO	SETORES/ RESP. PELA EXECUÇÃO DAS AÇÕES E METAS
PROMOVER UMA MAIOR APROXIMAÇÃO E PARTICIPAÇÃO DA CATEGORIA NAS ATIVIDADES DO CONSELHO	**1. AMPLIAR A DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES DO CRO-CE ATINGINDO O PÚBLICO TANTO DE PROFISSIONAIS E ENTIDADES E ÓRGÃOS LIGADOS À CATEGORIA, ASSIM COMO À POPULAÇÃO DO ESTADO DO CEARÁ;**	- Avaliar as ações da Assessoria de comunicação de acordo com o planejamento estratégico da nova gestão; - Definir comissão de comunicação; - Definir rotinas de divulgação no site e redes sociais institucionais; - Contratar empresa para prestação de serviços de desenvolvimento do novo site institucional;	**- PARCIALMENTE CONCLUÍDA:** - Postagens periódicas nas redes sociais do CRO-CE com o aumento de 2000 seguidores em 31/03/2019-5.937 seguidores em Agosto/2020 Atualmente o a página do instagran @croce possui 8.492 seguidores; - A processo licitatório para a contratação da empresa desenvolvedora do novo site foi finalizado, porém o novo site será desenvolvido e implantado em 2021;	ATÉ DEZEMBRO/ 2020	-Plenária; -Comissão de Comunicação; -Informática;

6. Governança:

6.1 Governança:

No que se refere à Governança da Entidade, o compromisso firmou-se, quando os problemas enfrentados pela Odontologia no Ceará foram a referência para as propostas da gestão.

Após a posse do plenário 2018-2021, mediados pela Legislação pertinente e seguindo as orientações do CFO, foi-se transformando as propostas de campanha em objetivos da gestão. Do conhecimento mais elaborado e amadurecido das causas dos problemas foi-se traçando as ações e para garantir os resultados se desenhou metas e indicadores de produto e de resultado para o seu monitoramento e avaliação.Desenvolveu-se mecanismos de estratégia e controle para através deles avaliar, monitorar e direcionar a atuação da gestão, voltados para às políticas públicas e interesse da Sociedade e Classe Odontológica.

Os indicadores de resultados foram selecionados para mensuração das ações administrativas para averiguar o atingimento das metas referentes, tendo como base os interesses públicos, sociais e econômicos dos profissionais inscritos.

6.2 Apresentação dos Dirigentes (Rol de Responsáveis):

Gládyo Gonçalves Vidal
CPF: 785.591.893-00
Registro Profissional: 4022
Data inicial do mandato: 14/12/2018
Data final do mandato: 31/12/2021
Data do Ato de Designação; 13/12/2018
Atos de Designação: Ato de Reunião Plenária Extraordinária em 13/12/2018
Resolução CFO 213/2019 EM 26/08/2019
Entidade que representa: Conselho Regional de Odontologia do Ceará

Cargo: Presidente
Mini- Currículo: Graduado pela Universidade de Fortaleza. É cirurgião e Traumatologista Bucomaxilofacial e atua no Centro de Especialidades Odontológicas – CEO NASCENTE da Prefeitura Municipal de Fortaleza.

Joaquim Oliveira Pimentel
CPF: 897.395.313-34
Registro Profissional: 4787
Data inicial do mandato: 14/12/2018
Data final do mandato: 31/12/2021
Data do Ato de Designação; 13/12/2018
Atos de Designação: Ato de Reunião Plenária Extraordinária em 13/12/2018
Resolução CFO 213/2019 EM 26/08/2019
Entidade que representa: Conselho Regional de Odontologia do Ceará
Cargo: Secretário
Mini-Currículo: Graduado pela Universidade de Fortaleza e Especialista em Periodontia pela mesma instituição. Atua em consultório particular.

José Maria Sampaio Menezes Júnior
CPF: 805.522.933-34
Registro Profissional: 3166
Data inicial do mandato: 13/12/2018
Data final do mandato: 31/12/2021
Data do Ato de Designação; 13/12/2018
Atos de Designação: Ato de Reunião Plenária Extraordinária em 13/12/2018
Resolução CFO 213/2019 EM 26/08/2019
Entidade que representa: Conselho Regional de Odontologia do Ceará
Cargo: Tesoureiro
Mini-Currículo: Graduado pela Universidade Federal do Ceará. É Cirurgião e Traumatologista Bucomaxilofacial.Atua no hospital Instituto Doutor José Frota – IJF e Santa Casa da Misericórdia.

Adriana de Moraes Correia
CPF: 750.853.723-87
Registro Profissional: 3457
Data inicial do mandato: 14/12/2018
Data final do mandato: 31/12/2021
Data do Ato de Designação; 13/12/2018
Atos de Designação: Ato de Reunião Plenária Extraordinária em 13/12/2018
Resolução CFO 213/2019 EM 26/08/2019
Entidade que representa: Conselho Regional de Odontologia do Ceará
Cargo: Conselheira Efetiva e Presidente da Comissão de Ética
Mini- Currículo: Graduada pela Universidade Federal do Ceará, especialista em Odontologia Legal e Perita Legista da Perícia Forense do Estado do Ceará. Atua também como professora do Centro Universitário Christus.

Romildo José de Siqueira Bringel
CPF: 387.287.704-63
Registro Profissional: 2700
Data inicial do mandato: 14/12/2018
Data final do mandato: 31/12/2021

Data do Ato de Designação; 13/12/2018
Atos de Designação: Ato de Reunião Plenária Extraordinária em 13/12/2018
Resolução CFO 213/2019 EM 26/08/2019
Entidade que representa: Conselho Regional de Odontologia do Ceará
Cargo: Conselheiro Efetivo e Presidente da Comissão de Tomadas de Contas
Mini-Currículo: Graduado pela Universidade de Pernambuco, especialista em Cirurgia e Traumatologia Bucomaxilofacial, especialista em Odontologia Legal; Chefe do Serviço de Cirurgia e Traumatologia Bucomaxilofacial do Hospital Agamenon Magalhães e professor Unileão.

Denyse Freire de Sousa dos Reis
CPF: 426.394.172-15
Registro Profissional: 3015
Data inicial do mandato: 14/12/2018
Data final do mandato: 31/12/2021
Data do Ato de Designação; 13/12/2018
Atos de Designação: Ato de Reunião Plenária Extraordinária em 13/12/2018
Resolução CFO 213/2019 EM 26/08/2019
Entidade que representa: Conselho Regional de Odontologia do Ceará
Cargo: Conselheira Suplente
Mini-Currículo: Graduação pela Universidade Federal do Pará e especialista em Odontopediatria. Atua como cirurgiã-dentista da Estratégia da Saúde da Família (Prefeitura Municipal de Fortaleza) e como professora da Faculdade São Leopoldo Mandic, em Fortaleza.

Gustavo Heimbecker Castelo
CPF: 803.057.683-87
Registro Profissional: 4021
Data inicial do mandato: 14/12/2018
Data final do mandato: 31/12/2021
Data do Ato de Designação; 13/12/2018
Atos de Designação: Ato de Reunião Plenária Extraordinária em 13/12/2018
Resolução CFO 213/2019 EM 26/08/2019
Entidade que representa: Conselho Regional de Odontologia do Ceará
Cargo: Conselheiro Suplente
Mini-currículo: Graduado pela Universidade Federal do Ceará e atua em Consultório Particular.

Carla Welch da Silva
CPF: 003.870.843-47
Registro Profissional: 7511
Data inicial do mandato: 14/12/2018
Data final do mandato: 31/12/2021
Data do Ato de Designação; 13/12/2018
Atos de Designação: Ato de Reunião Plenária Extraordinária em 13/12/2018
Resolução CFO 213/2019 EM 26/08/2019
Entidade que representa: Conselho Regional de Odontologia do Ceará
Cargo: Conselheira Suplente
Mini-Currículo: Graduada pela Universidade de Fortaleza e tem residência multiprofissional em Neuro ESP-CE-Hospital Geral de Fortaleza. Atua na área de Odontologia Hospitalar do HGF e Clínica Geral na Santa Casa de Misericórdia.

Felipe Freire de Carvalho
CPF: 787.497.783-15
Registro Profissional: 1119
Data inicial do mandato: 14/12/2018
Data final do mandato: 31/12/2021
Data do Ato de Designação; 13/12/2018
Atos de Designação: Ato de Reunião Plenária Extraordinária em 13/12/2018
Resolução CFO 213/2019 EM 26/08/2019
Entidade que representa: Conselho Regional de Odontologia do Ceará
Cargo: Conselheiro Suplente
Mini-Currículo: Graduado pela Universidade de Fortaleza e Especialista em Endodontia e Gestão de Saúde. Atua no serviço público em Sobral e região.

Fernando André Campos Viana
CPF: 433.841.373-53
Registro Profissional: 4474
Data inicial do mandato: 14/12/2018
Data final do mandato: 31/12/2021
Data do Ato de Designação; 13/12/2018
Atos de Designação: Ato de Reunião Plenária Extraordinária em 13/12/2018
Resolução CFO 213/2019 EM 26/08/2019
Entidade que representa: Conselho Regional de Odontologia do Ceará
Cargo: Conselheiro Suplente
Mini-Currículo: Graduado pela Universidade de Fortaleza e Especialista em Oncologia. É professor do Curso de Odontologia da Unifor e Dentista da Unidade de Pronto Atendimento (UPA).

6.3-Auditoria:

As auditorias são realizadas através do Conselho Federal de Odontologia, bem como através do encaminhamento de relatório de prestação de contas, anualmente junto ao Tribunal de Contas da União. Existe a segregação das funções do setor da Contabilidade e o Setor Financeiro, como forma de garantir um melhor controle dessas atividades;

6.4- Apurações:

As apurações são realizadas através dos relatórios de Auditoria do Conselho Federal e Processo de Prestação de Contas, de competências da Comissão de Tomada de Contas do CRO-CE, onde é convocada uma Assembleia aberta a todos os inscritos, através de uma publicação em um Jornal de Grande Circulação dentro do Estado do Ceará, Diário Oficial da União e flanelógrafo na Sede do CRO-CE. Através destes dois procedimentos de acompanhamento e fiscalização das contas e ações do CRO-CE, verificou-se que não houve identificação de ações ilícitas na Administração e eventuais irregularidades de ordem administrativa e/ou disciplinar estiveram sob análise da diretoria para providências cabíveis. O relatório emitido pelo CFO serve como orientador das adequações que se faz necessário para melhor administração pública, bem como através das verificações periódicas de despesas e relatórios e processos de despesa contábeis, pela Comissão de Tomada de Contas. O CRO-CE realiza periodicamente junto à Plenária e Comissão de Tomada de Contas, a realização de uma reunião trimestral de prestação de

contas, na qual o setor de Contabilidade apresenta os relatórios contábeis de referência daquele período, assim como a documentação que deu origem aos dados dos relatórios.

6.5-Gestão de Riscos:

Tendo como base os objetivos, ações e Metas estabelecidas no Planejamento Estratégico Anual da referida Instituição, é realizado o controle de execução do mesmo, através da alimentação do sistema contábil operacional informatizado, adquirido por todos os Conselhos Regionais de Odontologia em parceria com o Conselho Federal de Odontologia. A partir dele, observa-se a execução orçamentária, fazendo-se os ajustes necessários para adequação ao Plano, ao longo do exercício, minimizando o efeito das incertezas nos objetivos previamente estabelecidos e as perdas resultantes de falhas nos procedimentos operacionais. De maneira prática, o CRO-CE orienta sua gestão de Riscos fazendo o monitoramento dos seus processos de trabalho, tendo como base desses processos à adequação às normas, legislações, procedimentos e boas práticas pertinentes aos Conselhos de Classe na condição de Autarquia Federal, sejam elas recomendáveis ou obrigatórias,são verificadas durante as auditorias de controle, realizadas pelo CFO. A partir daí, diminui-se a tendência aos riscos, assegurando o cumprimento e melhorando a qualidade dos processos internos de trabalho.

6.6-Remunerações :

Em relação ao item de remuneração dos dirigentes do Conselho, não se aplica a nossa entidade, pois de acordo com o artigo 9º., parágrafo único, da lei no. 4.324/64 que define: " O mandato dos membros dos Conselhos Regionais será meramente honorífico, exigida como requisito para eleição a qualidade de cirurgião-dentista devidamente legalizado e nacionalidade brasileira". No exercício de 2019 houve o pagamento de valores de Jetons, especificamente para as participações dos Conselheiros nas Reuniões Plenárias de Julgamento dos processos referentes à Comissão de Ética e auxílio Representação, quando indicação de algum cirurgião-dentista (convidado, conselheiros ou membro de comissão) para atuar em alguma atividade externa à Sede do Conselho;

6.7-Auditoria Independente:

Não houve necessidade de contratação de uma auditoria independente, foi repassado através de relatório emitido pelo CFO com as devidas orientações para as providências das correições necessárias.

7 ÁREAS ESPECIAIS DE GESTÃO:

7.1-Gestão de Pessoas:

O CRO-CE dispõe de 15 (Quinze) servidores (12 em lotação efetiva e 3 nos cargos comissionados). Conta ainda com 2 estagiários lotados no setor de atendimento e 01 estagiária do curso de Direito no Setor Jurídico e Comissão de Ética e 01 estagiário no setor de Informática . O CRO ainda conta com 10 funcionários terceirizados, sendo 09 na sede e 01 na Delegacia da Zona Norte, distribuídos em atividades de suporte administrativo, informática e segurança , lotados na área meio.

Força de Trabalho da Estrutura de Recursos Humanos:

Introdução:

Durante o exercício de 2020, O CRO-CE dispõe de 15 (Quinze) servidores (12 em lotação efetiva e 3 nos cargos comissionados). Conta ainda com 2 estagiários lotados no setor de atendimento e 01 estagiária do curso de Direito no Setor Jurídico e Comissão de Ética e 01 estagiário no setor de Informática . O CRO ainda conta com 10 funcionários terceirizados, sendo 09 na sede e 01 na Delegacia da Zona Norte, distribuídos em atividades de suporte administrativo, informática e segurança , lotados na área meio.

Análise Crítica:

A Entidade planejou, fazendo um estudo à viabilidade financeira e de atendimento à legislação em vigor para as possíveis novas contratações (ou através de um Concurso Público para atender às necessidades para o cargo de Fiscal), porém o mesmo foi inviabilizado de ser executado ainda no exercício de 2020, devido à situação de Calamidade Pública, decretado em virtude da Pandemia do COVID-19;

Informações Adicionais:

Os servidores que ingressaram até 2001 ao Conselho Regional de Odontologia do Ceará, foram contratados através de Regime Celetista, com a assinatura da carteira de trabalho. Os três servidores ocupantes do cargo de fiscal (convocados em outubro de 2014) e o servidor ocupante do cargo de motorista (convocado em maio de 2016) e o Agente administrativo (convocado em março de 2017) ingressaram através do concurso público realizado em 2013. Os três ocupantes dos cargos em comissão (de livre nomeação e exoneração) foram nomeados através de portarias, conforme legislação vigente para este fim;

Outras informações relevantes sobre a estrutura de Recursos Humanos:

Os servidores em sua maioria estão na faixa etária de 40 a 60 anos de idade, contando com alguns dentro das faixas de 30 a 40 anos. Com relação aos prestadores de serviço terceirizados, bem como estagiários, a faixa etária é bem equilibrada incluindo colaboradores de 20 a 50 anos.

A grande presença de servidores na faixa etária de 50 a 60 anos sinaliza o grau de experiência nas atividades pertinentes do Conselho, mas também alerta para o planejamento e preparo da próxima geração de servidores, em virtude de aposentadoria desses servidores (dos quais já encontram-se aposentados através do RGPS),garantindo que as atividades não sejam prejudicadas nem interrompidas, podendo inicialmente capacitar os servidores já atuantes na Entidade.

Os servidores possuem de modo geral o segundo grau completo, contando ainda com profissionais de nível superior nas áreas: Administração, Biblioteconomia, Direito e Odontologia.

Foram realizadas e/ou apoiadas pelo Regional, alguns processos de capacitação de servidores, considerando ser este instrumento uma das formas de aprimoramento das atividades desempenhadas pelo CRO, conforme o descritivo do quadro abaixo:

Colaborador	Curso/Palestra/Capacitação	Período
Denyse Freire de Sousa dos Reis	Processo Ético Odontológico –Aspectos Práticos –Turma 1	06,07,13 e 14 de Julho de 2020 (10 horas/aula);
Adriana de Moraes Correia	Processo Ético Odontológico –Aspectos Práticos –Turma 1	06,07,13 e 14 de Julho de 2020 (10 horas/aula);
Isabel Pessoa Maia	Competências Profissionais, Emocionais e Tecnológicas para tempos de Mudança - PUCRS	24 E 30 de Agosto de 2020 (04 horas/aula);
Lívia Belchior Gomes de Matos	Competências Profissionais, Emocionais e Tecnológicas para tempos de Mudança – PUCRS	24 E 30 de Agosto de 2020 (04 horas/aula);
Lívia Belchior Gomes de Matos	4º. Fórum Nacional de Controle: Inovação em Prol da Educação do Brasil – Instituto Serzedello Corrêa –Escola Superior do Tribunal de Contas da União	03 e 04 de Dezembro de 2020 (16 horas/ Aula);
Lívia Belchior Gomes de Matos	Palestra: Lançamento do Novo Manual de Auditoria Operacional do TCU – Instituto Serzedello Corrêa –Escola Superior do Tribunal de Contas da União	11 de Dezembro de 2020 (1,5 Horas/Aula);
Lívia Belchior Gomes de Matos	Oficina de Revisão das Normas para Procedimentos referentes aos Processos de Inscrição e Registro de Acordo com Consolidação das Normas –CFO;CRO-CE	23 E 29 de Setembro e 06 de Outubro de 2020;(10 horas/aula);
Vera Lúcia Teles França	Oficina de Revisão das Normas para Procedimentos referentes aos Processos de Inscrição e Registro de Acordo com Consolidação das Normas –CFO;CRO-CE	23 E 29 de Setembro e 06 de Outubro de 2020;(10 horas/aula);
Antônia Maria Vieira da Silva	Oficina de Revisão das Normas para Procedimentos referentes aos Processos de Inscrição e Registro de Acordo com Consolidação das Normas –CFO;CRO-CE	23 E 29 de Setembro e 06 de Outubro de 2020;(10 horas/aula);
Jheinyfar Maria de Souza Freitas	Oficina de Revisão das Normas para Procedimentos referentes aos Processos de Inscrição e Registro de Acordo com Consolidação das Normas –CFO;CRO-CE	23 E 29 de Setembro e 06 de Outubro de 2020; (10 horas/aula);
José Willame de Souza Medeiros	Oficina de Revisão das Normas para Procedimentos referentes aos Processos de Inscrição e Registro de Acordo com Consolidação das Normas –CFO;CRO-CE	23 E 29 de Setembro e 06 de Outubro de 2020;(10 horas/aula);
José Luiz de Oliveira Neto	Oficina de Revisão das Normas para Procedimentos referentes aos Processos de Inscrição e Registro de Acordo com Consolidação das Normas –CFO;CRO-CE	23 E 29 de Setembro e 06 de Outubro de 2020;(10 horas/aula);
Antônio Carlos Farias	Oficina de Revisão das Normas para Procedimentos referentes aos Processos de Inscrição e Registro de Acordo com Consolidação das Normas –CFO;CRO-CE	23 E 29 de Setembro e 06 de Outubro de 2020;(10 horas/aula);
Beatriz Damasceno	Oficina de Revisão das Normas para Procedimentos referentes aos Processos de Inscrição e Registro de Acordo com Consolidação das Normas –CFO;CRO-CE	23 E 29 de Setembro e 06 de Outubro de 2020;(10 horas/aula);
Lucas Alexandre do Nascimento Fontenele	Oficina de Revisão das Normas para Procedimentos referentes aos Processos de Inscrição e Registro de Acordo com Consolidação das Normas –CFO;CRO-CE	23 E 29 de Setembro e 06 de Outubro de 2020;(10 horas/aula);

Análise Crítica

Quantidade de Servidores frente às necessidades da Unidade:

Devido ao grande volume de atividades que o CRO vem desenvolvendo, tendo em vista o aumento dos cursos de odontologia no Estado do Ceará, assim como a atuação do setor de fiscalização neste exercício, o número de servidores ainda é insuficiente, por isto existe a necessidade de contratação por terceirização de serviços, para as funções de apoio administrativo.

Avaliação da Distribuição da Força de Trabalho entre a Área Meio e a Área Fim

Durante o exercício de 2020, atuam diretamente na área fim 1 servidor agente administrativo, 1 servidora advogada, sendo estes lotados no setor jurídico e Comissão de Ética, bem como os dois servidores fiscais, lotadas no setor de Fiscalização, tendo então 04 servidores que atuam diretamente nas áreas fim, representam 26,66% do total dos servidores.

Avaliação do Número de servidores em cargos comissionados frente a não comissionados:

O CRO-CE conta com três servidores lotados em cargos comissionados exercendo funções de chefia e assessoramento, representando 20% (vinte por cento) do total de servidores da entidade.

Impactos da aposentadoria sobre a força de trabalho disponível:

O CRO-CE até o exercício de 2020, houve desligamento de uma servidora, já aposentada e que em outubro de 2020, solicitou o encerramento do seu contrato de trabalho por motivos pessoais, o que gerou a vacância por aposentadoria. A referida vaga será preenchida durante o ano de 2021.Os demais servidores, que encontram-se nessa mesma condição de aposentado, continuaram exercendo suas atividades no Conselho, pois, por estarem vinculados ao Regime Geral da Previdência Social (RGPS) e serem regidos pela CLT, a legislação em vigor lhes permite a opção da continuidade do contrato de trabalho. O CRO possui dois funcionários que solicitaram suas aposentadorias junto ao órgão competente e permaneceram exercendo suas atividades, dando continuidade aos seus contratos de trabalho.

No exercício de 2019 não houve solicitação de aposentadoria de nenhum dos servidores do CRO-CE.

Porém em 2018, foi requisitada a aposentadoria pelo funcionário lotado no Setor de Arquivo, o que gerou uma vacância no setor. A mesma foi suprida pela convocação do servidor classificado no Concurso 001/2013, referente a função de Bibliotecário. A convocação foi realizada através de publicação no site institucional, em jornal de grande circulação e com envio de carta ao candidato classificado em 06 de abril de 2018, onde tomou posse o servidor Valdenir Braga Teixeira em 04 de maio de 2018.

Afastamentos que reduzem a força de trabalho e impactos nas atividades desenvolvidas:

Pela quantidade limitada de servidores, qualquer tipo de afastamento já impacta diretamente nas atividades, tanto nas licenças médicas, quanto nas férias. Apesar disso, todos os afastamentos são respeitados, tentando um remanejamento de outro funcionário para suprir as atividades urgentes e elaborando previamente uma escala de férias, bem como implantando uma cultura onde todos os funcionários tenham acesso aos arquivos e sistemas de trabalho, o que facilita nesse processo de remanejamento temporário, como solução para amenizar o impacto nas atividades desenvolvidas.

Embora a equipe de servidores e Conselheiros, estivesse realizando suas atividades através de trabalho remoto. As atividades de modo presencial na Sede e Delegacias,foram suspensas do dia 19/março a 07 de junho de 2020. Havendo ainda a redução temporária do quadro de funcionários (pois para uma parte do quadro de funcionários, foi definida a concessão antecipada de férias, e para outra parte, foi solicitada suspensão de contratos e/ou redução da carga horária, em virtude da incerteza orçamentária e financeira que o momento apresentou). Apesar disso, as demandas dos inscritos ao CRO-CE permaneceram, mesmo que através dos meios virtuais, o que acabou gerando um aumento do volume de trabalho correspondente às atividades dos servidores;

Mão-de-Obra Temporária:

O CRO-CE resolveu adotar como medida de controle da execução orçamentária, a terceirização de mão-de-obra para funções de atividade de apoio organizacional(auxiliar administrativo e serviços gerais). Assim, existem 11 (onze) funcionários lotados no CRO-CE, através de contratação de empresas prestadoras de serviço, por licitação na modalidade pregão presencial, sendo distribuídas 10 (dez) prestadores na sede e 01 na Delegacia da Zona Norte.

O CRO-CE ainda conta com a presença em seu quadro de temporários com 02(dois) estagiários do Curso de Administração, que atuam no setor de atendimento e 01 (um) no setor Jurídico do Curso de Direiro, que atua no Setor Jurídico e Comissão de Ética, com carga horária semanal de 25h, através do convênio com o Centro Integrado Empresa Escola.

7.2 - Gestão da Tecnologia da Informação:

O CRO-CE assim como os demais Conselhos Regionais de Odontologia, utilizavam-se do Sistema Operacional MUMPS, disponibilizado pelo Conselho Federal de Odontologia, onde são fornecidas informações gerais de todos os inscritos (dados cadastrais, por categoria, por cidade, situação financeira junto ao CRO), indicando também os tipos de registros e gestão financeira e cobrança, os backups e manutenção desse sistema é realizado pelo CFO. O Sistema MUMPS, apresentava algumas deficiências quanto à disponibilização de usuários referente ao sistema operacional do CFO, disponíveis para acesso por Regional, o que impacta diretamente nas atividades desenvolvidas que necessitam desta ferramenta causando muitas vezes atraso nas entregas dessas atividades (o CRO-CE conta com o total de 28 colaboradores que utilizavam diretamente esta ferramenta e somente era disponibilizado a este Regional 7 acessos).

Em outubro de 2020, foi informado pelo Conselho Federal de Odontologia, que haveria a substituição do Sistema MUMPS para um novo Sistema Operacional desenvolvido pela empresa Implanta, nos quais seriam habilitados módulos referentes ao: Controle de documentos e trâmite de processos (SISDOC), Cadastro de Inscrição e Controle financeiro dos Inscritos (SISCAF), Controle de Processos Éticos e o módulo voltado para a Fiscalização. O CFO repassou ao CRO-CE um cronograma estabelecido para a implantação desse novo sistema operacional:

- Interrupção do Sistema Mumps (17 a 25/outubro/2020);

- Treinamento on-line de todos os funcionários do CRO-CE (19 A 23/outubro/2020);

- Implantação dos módulos e Acompanhamento presencial da equipe da empresa Implanta e representantes do Setor de Informática do CFO (26 A 30/Outubro/2020);

O novo Sistema Implanta trouxe algumas funcionalidades que irão facilitar as atividades operacionais junto aos setores, agilizando o fluxo dos processos, proporcionando um melhor atendimento em um prazo menor para os inscritos no Regional: É totalmente WEB e pode ser acessado de qualquer lugar sem depender de VPN; Não possui limite de número de usuários; Possui um módulo de serviços ON-LINE que possibilitará que os inscritos acessem para consulta seu cadastro, retirem as certidões de regularidade, e efetuem os processos de negociação sozinhos, pelo próprio site institucional(ainda não foi implantado ,pois somente após a verificação dos ajustes do processo de migração feito pela Implanta, acompanhado pelo CFO, será disponibilizada essa ferramenta através de um link disponilizado para acesso pelo site institucional do CRO-CE); Possui um módulo de FISCALIZAÇÃO que apesar de não ser um aplicativo, possui um design responsivo que se adapta a diversos dispositivos, como os tablets; Possibilitará que os processos tramitem sem a necessidade de tramitar o papel físico junto.

Assim, como o sistema e controle de cursos de especialidades, o sistema de controle contábil e patrimonial que foi desenvolvido pela empresa Implanta, adquiriu licenças de uso para serem disponibilizadas aos regionais, através do CFO.

No exercício de 2020,o CRO-CE , em virtude da pandemia pelo COVID-19, adotou a utilização de algumas ferramentas e aplicativos gratuitos (como por exemplo, o Aplicativo Google Met) para a tansmissão de Reuniões Plenárias virtuais, assim como Realização e transmissão do Ciclo de Palestra na modalidade on-line; Essas atividades são executadas pelo setor de Informática, que atualmente conta com um colaborador , onde ainda realiza as atividades manutenção de equipamentos e backups semanais do servidor de arquivos em rede, garantindo a guarda dos arquivos salvos neste servidor local.

7.3 Gestão de Licitações e Contratos:

A Gestão de Licitações e Contratos do CRO-CE, durante o exercício de 2020 foi realizada tendo como base as necessidades de compras de aquisições e serviços, de acordo com as demandas estabelecidas pela Plenária, respeitando sempre o que rege a legislação vigente referente a essa esfera dentro da administração pública ou seja , Baseado nas Leis 8.666/93, 10.520/2002, Lei complementar 123/2006 e o Decreto 7892/2013, além de outras exigências legais que regulamentam as licitações públicas, o que garante transparência e legitimidade sobre as aquisições de produtos e contratações de serviços. Segue um resumo dos principais processos Licitatórios (Pregões e Convites) e contratos vigentes em 2020. Os processos de dispensa de licitação ,são realizadas também respeitando os limites de valores e coma apresentação dos documentos exigidos, incluindo as cotações de preços. A Entidade trabalha respeitando o Princípio da Segregação das funções, levando em consideração às atividades realizadas pela Comissão de Licitação e o gerenciamento dos Contratos (que agora faz parte das atribuições do Setor de Gerência Administrativa, que não participa dos processos licitatórios), fazendo-se o uso do Princípio da Razoabilidade, pois existe um fator limitante que é o número de funcionários em seu quadro atual.

Considerando a necessidade de adoção de medidas voltadas à odontologia no âmbito desse Regional, em benefício da manutenção no cumprimento de suas funções essenciais, de forma a minimizar a crise que já atinge internamente este Conselho, já percebida em face da diminuição de arrecadação devido a vários fatores ligados à Pandemia do COVID-19 em nosso Estado, tais como: - A declaração pública de pandemia em relação ao novo Coronavírus (COVID-19) pela Organização Mundial da Saúde –

OMS, de 11 de março de 2020, assim como a Declaração de Emergência em Saúde Pública de Importância Internacional da OMS, de 30 de janeiro de 2020.-- Lei n° 13.979, de 6 de fevereiro de 2020, que dispõe sobre medidas para enfrentamento da situação de emergência em saúde pública de importância internacional decorrente do novo Coronavírus (COVID-19), bem como a Declaração de Emergência em Saúde Pública de Importância Nacional – ESPIN veiculada pela Portaria n° 188/GM/MS, em 4 de fevereiro de 2020.- O estado de calamidade pública no Brasil.**-** Os reflexos das medidas adotadas pelos poderes públicos, que resultam na impossibilidade de manutenção das atividades normais da Classe Odontológica, impondo restrições ao exercício profissional e a consequente redução da percepção da remuneração. - A Decisão CFO-06/2020 que alterou os prazos para pagamento das anuidades referentes ao exercício de 2020, previstos na Decisão CFO-35, de 23 de setembro de 2019. Definiu-se que **,** conforme deliberação em Reunião Plenária do dia 27 de abril de 2020, que fosse requisitado junto aos fornecedores prestadores de serviço, a redução no percentual de 10% (dez por cento) referente ao valor vigente ao contrato junto ao CRO-CE, havendo assim a renegociação de alguns contratos.

Quadro dos Contratos Vigentes no Exercício de 2020:

CONTRATO	OBJETO	VIGÊNCIA (ATUAL)	VALOR
CCR Escritórios Compartilhados (Nome Fantasia:Armazém Inteligente)	Locação de Espaço Físico (BOX) de 9 m2, na modalidade self-storage	12/09/2019 a **11/09/2020** **11/09/2020 a 10/03/2021**	R$ 397,80 (Trezentos e Noventa e Sete Reais e Oitenta Centavos) - MENSAL
Servis Eletrônica Defense LTDA	Prestação de Serviços de vigilância eletrônica monitorada, com disponibilização dos equipamentos –por comodato-instalação e manutenção, com emprego de serviço tipo tático móvel;	20/03/2018 A **19/03/2019**(4º. Aditivo do Contrato 022/2013	R$ 495,10 (Quatrocentos e Noventa e Cinco Reais e Dez Centavos)MENSAL ENCERRADO EM 19/03/2019
Localiza Rent A Car LTDA	Locação de veículo Tipo Hatch – Ford Ka 1.0	**10.03.2020 a 09/03/2021**	R$ 1.600,00 (MENSAL)
Copymita Comércio Representações e Serviços LTDA	Locação de seis impressoras e tonners para a Sede do CRO-CE	09/08/2019 A **08/08/2020**	R$ 800,00 (Oitocentos Reais)MENSAL
Apta Serviços de Terceirização Eirelle EPP	Terceirização de 01 cargo de Agente Administrativo I e 01 cargo de Aux.de Serviços Gerais	31/10/2019 A **30/10/2020**	R$ 6.794,99(Seis Mil, Setecentos e Noventa e Quatro Reais e Noventa e Nove Centavos)MENSAL
NORDESTE CONSTRUÇÕES E INFRAESTRUTURA LTDA-ME	Execução da Reforma da Sala da Delegacia de Juazeiro do Norte	**11/02/2020 A 10/02/2021**	R$ 71.663,02 (Setenta e Um Mil, Seiscentos e Sssenta e Três Reais e dois Centavos);
Algar Telecom S/A CNPJ. 71.208.516/001-174	Prestação de Serviço de Internet – Bnada Larga	12/06/2020 A 11/06/2021	R$ 209,90 (Duzentos e Nove Reais e Noventa Centavos);
Fortes Tecnologia em Sistemas LTDA	Cessão de Direito de Uso de Software para Controle de folha de pagamento	29/10/2020 A **28/10/2021**	R$ 210,52 (Duzentos e e Dez Reais e Cinquenta e Dois Centavos) MENSAL
Francisco Júnior de Queiroz da Silva	Prestação de Serviços nas atividades do Setor Contábil	24/04/2020 A **23/04/2021**	R$ 3.500,00 (Três Mil e Quinhentos Reais) MENSAL
Garden Locadora e Prestadora de Serviços Eireli-ME	Prestação de Serviço de mão de obra na categoria de Agente Administrativo nível III (01 vaga)	28/03/2020 A **27/03/2021**	R$ 5.671,04 (Cinco Mil, Seiscentos e Setenta e Um Reais e Quatro Centavos) MENSAL
Garden Locadora e Prestadora de Serviços Eireli-ME	Prestação de Serviço de mão de obra na categoria de Agente Administrativo nível I (04 vagas) e aTec. Hardware e Software (01 vaga)	24/05/2020 A **23/05/2021**	R$ 21.720,05 (Vinte E Um Mil, Setecentos e Vinte Reais e Cinco Centavos); MENSAL
Claro S.A	Prestação de Serviço de linhas móveis (16 linhas) de telefone	-	R$ 1.329,42(Um mil, Trezentos e Vinte e Nove Reais e Quarenta e Dois Centavos) MENSAL
Nicéas Augusto Gusmão	Elaboração de projeto de engenharia civil para reforma da sala da Delegacia do Cariri, localizada na cidade de Juazeiro	23/10/2019 A 22/04/2020 E 21/04/2020	VALOR GLOBAL: R$ 10.000,00 (Del Mil Reais)

	do Norte	A 20/04/2021	
Brito, Costa e Souza Advogados	Prestação de Serviços Especializados em Assessoria Jurídica	27/01/2020 A 26/01/2021	R$ 6.280,00 (Seis Mil, Duzentos e Oitenta Reais)
EDUARDO SYDNEY BEZERRA DE GIRAO	Contratação de leileiro Oficial para a realização de leilão de bens patrimoniais móveis inservíveis em desuso pertencentes ao CRO-CE	09/07/2020 A 08/07/2021	COMISSÃO DE 5% CALCULADA SOBRE O VALOR DE VENDA DE CADA BEM LEILOADO;
Maestria Comunicação E Eventos Eireli EPP	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ORGANIZAÇÃO E APOIO LOGÍSTICO NECESSÁRIO À REALIZAÇÃO DE EVENTOS DESTINADOS AO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA	09/10/2020 A 31/12/2020	Valor Global R$ 78.325,00 (Valor mensal de acordo com a demanda)
B.Q.Holanda de Araújo-ME	Prestação de Serviços de Assessoria e Consultoria na área de Licitação	02/03/2020 A **01/03/2021**	R$ 3.300,00 (Três Mil e Trezentos Reais)
Alltec Comércio de Sistemas de Controle LTDA	Assistência Técnica no equipamento ID.DATA "Ponto Eletrônico" da Sede;	05/06/2020 A **04/06/2021**	R$ 150,00 (Cento e Cinquenta Reais)
Marcílio Mont'Alverne	Locação de Sala Comercial para sediar a Delegacia da Zona Norte(Sobral)	24/10/2020 A **23/10/2021**	R$ 1.500,00(Um Mil e Quinhentos Reais)MENSAL
Mabel Lacerda Bezerra	Locação de uma sala comercial para funcionamento da delegacia do Cariri, na cidade de Juazeiro do Norte	02/12/2020 A **02/04/2021**	VALOR GLOBAL: R$ 4.000,00 (Quatro Mil Reais
Seguro Segurança TDA Cnpj. 17.036.171/0001-73	Prestação de Serviços de Mão-de-Obra de Vigilância (Desarmada) Diurna fixa (44H) e Noturna CONFORME solicitação extraordinária;	**05/04/2020 A 04/04/2021**	R$ 4.307,66 (Quantro Mil e sessenta e lTrês Reais e Sessenta e Seis Centavos). ENCERRADO EM 31/05/2020
Seguro Segurança TDA Cnpj. 17.036.171/0001-73	Prestação de Serviços de Mão-de-Obra de Vigilância (Desarmada) Diurna fixa (44H) e Noturna CONFORME solicitação extraordinária;	**07/08/2020 a 06/08/2021**	Serviço fixo diurno: R$ 4.063,79 (Quantro Mil e sessenta e lTrês Reais e Setenta e Nove Centavos). Serviço extra (solicitado por demanda: R$ 27,88 (Hora fim de semana diurno); R$ 20,91 (hora serviço noturno);
Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos;	Serviço de recebimento, tratamento e distribuição, em domicílio, de objetos relativos ao serviço de impresso especial, em âmbito nacional, Aviso de recebimento-AR; Mão Própria –MP;	-	Sob Demanda de postagem
Apta Serviços de Terceirização Eirelle EPP	Prestação de Serviço de Mão-de-obra na Caregoria de Agente Administrativo Nível I (01 VAGA)	18/02/2020 A 17/02/2021	R$ 3.730,45 (Três Mil, Setecentos e Trinta Reais e Quarenta e cinco Reais);
Localiza Rent a Car	Locação de Veículo Tipo SUV (Sem motorista e Sem combustível),por Quilometragem livre;	29/03/2020 A 28/03/2021	R$ 2.150,00 (Dois Mil, cento e cinquenta Reais);
Seguro Segurança LTDA EPP	Prestação de Serviço do Sistema de Alarme, Vigilância Eletrônica, monitoramento 24h, captura de imagens, com disponibilização dos equipamentos necessários, por comodato, com instalação e manutenção;	12/03/2020 A 11/03/2021	R$ 830,00 (Oitocentos e Trinta Reais)-MENSAL
Unimed	Plano de saúde Médico – Funcionários do Conselho	08/11/1995	R$ 6.479,41(Seis Mil, Quatrocentos e Setenta e Nove Reais e Quarenta e Um Centavos);MENSAL

Quadro de Processos de Licitações:

COMISSÃO DE LICITAÇÃO ANO - 2020									
OBJETO LICITAÇÃO		**MODALIDADE**	**JUSTIFICATIVA**	**ABERTURA**	**CONCLUSÃO**	**VENCEDOR**	**CNPJ/CPF**	**VALOR GLOBAL**	**STATUS**
01	CREDENCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DE LEILOEIRO OFICIAL PARA REALIZAÇÃO DE LEILÃO DE BENS E PATRIMONIAIS MÓVEIS INSERVÍVEIS EM DESUSO DO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA	CHAMADA PÚBLICA (CREDENCIAMENTO)	LEILOAR OS VEICULOS INSERVIVES	05.02.2020	16.03.2020	EDUARDO SYDNEY BEZERRA DE GIRÃO	CPF: 582.179.833-72 - RUA TIBURCIO CAVLCANTE, Nº 890 / 104 - ALDEOTA		VIGENTE POR 12 MESES
02	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE TROCA DE ÓLEO DO MOTOR DO VEÍCULO CELTA , 1.0 FLEX MODELO 2014/2015 PLACAS Nº	COTAÇÃO DE PREÇO Nº001/2020	MANUTENÇÃO DO VEICULO	07.01.2020	14.01.2020	GWM DA SILVA ME	14.924.662/0001-62 - AVENIDA JOHN SANFORD,	R$ 224,86	OK

	OHZ-2050, LOTADO NA DELEGACIA DA ZONA NORTE NO MUNICIPIO DE SOBRAL/CE						439 - ALTO DO CRISTO - SOBRAL/CE		
03	SERVIÇOS DE RENOVAÇÃO DE SEGURO TOTAL PARA VEÍCULO CHEVROLET CELTA LT 1.0 FLEX MODELO 2012/2012, PLACAS OIP-1465 PERTENCENTE À FROTA DO COR/CE , LOTADO NA DELEGACIA DA ZONA DO CARIRI NO MUNICIPIO DE JUAZEIRO DO NORTE/CE	COTAÇÃO DE PREÇO Nº002/2020	MANTER O VEICULO ASSEGURADO	06.01.2020	29.01.2020	PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS	61.198.164/0001-60 - AL. BARÃO DE PIRACICABA, 618-634 / TORRE B 2º ANDAR - SÃO PAULO /SP	R$ 1.336,36	VIGÊNCIA: 23.01.2020/23.01.2021
04	AQUISIÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA PUBLICAÇÃO DO EDITAL Nº 001/2020 (ASSEMBLÉIA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS 2019) NO D.O.U E EM JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 003/2020	ASSEMBLÉIA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS 2019	04.01.2020	04.02.2020	D&M SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO DE PROPAGANDA LTDA	08.922.731/0001-04 - RUA DEP. MOREIRA DA ROCHA, 43 - MEIRELES FORTALEZA/CE	R$ 692,50	OK
05	SERVIÇOS DE RENOVAÇÃO DE SEGURO TOTAL DA SEDE CRO/CE	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 004/2020	MANTER A SEDE ASSEGURADA	16.01.2020	15.02.2020	PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS	61.198.164/0001-60 - AL. BARÃO DE PIRACICABA, 618-634 / TORRE B 2º ANDAR - SÃO PAULO /SP	R$ 1.047,01	VIGÊNCIA:15.02.2020/15.02/2021
06	AQUISIÇÃO EMERGENCIAL DE PAPEL A4, CONSIDERANDO QUE EM NOSSO ESTOQUE CONSTAM APENAS 20(VINTE) RESMAS, E QUE NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS VIGENTE O REFERIDO MATEROIAL FOI CONSIDERADO FRACASSADO.	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 005/2020	CONSTANDO NO ESTOQUE APENAS 20 RESMAS	22.01.2020	05.02.2020	ADP COMERCIO VAREJISTA DE MERCADINHO E PAPELARIA LTDA	06.172.409/0001-71 - AVENIDA SANTOS DUMONT, 370-A - CENTRO FORTALEZA/CE	R$ 2.955,00	OK
07	AQUISIÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA PUBLICAÇÃO DO EDITAL Nº 001/2020 DC (CREDENCIAMENTO DE LEILOEIRO) NO D.O.U NO DIA 10.02.2020	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 006/2020		05.01.2020	05.02.2020	D&M SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO DE PROPAGANDA LTDA	08.922.731/0001-04 - RUA DEP. MOREIRA DA ROCHA, 43 - MEIRELES FORTALEZA/CE	R$ 430,00	OK
08	AQUISIÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA PUBLICAÇÃO DOS ACÓRDÃOS Nº 022/2019 E 023/2019 NO D.O.U E EM JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO NO DIA 17.02.2020.	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 007/2020	FAZ PARTE DO PROCESSO ÉTICO ODONTOLOGICO.	12.01.2020	14.02.2020	D&M SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO DE PROPAGANDA LTDA	08.922.731/0001-04 - RUA DEP. MOREIRA DA ROCHA, 43 - MEIRELES FORTALEZA/CE	R$ 1.639,50	OK
09	AQUISIÇÃO DE COMPRA EMERGENCIAL DE GARRAFÃO DE 20LITROS COM ÁGUA MINERAL, CONSIDERANDO QUE CONSTA APENAS 21 (VINTE UM) GARRAFÕES, E QUE NA ATA DE REGISTRO DE PREÇO VIGENTE O REFERIDO MATERIAL FOI CONSIDERADO FRACASSADO.	COTAÇÃO DE PREÇO Nº008/2020	ESTOQUE CONTEM APENAS 21 GARRAFÕES COM ÁGUA MINERAL	10.02.2020	20.02.2020	ADP COMERCIO VAREJISTA DE MERCADINHO E PAPELARIA LTDA	06.172.409/0001-71 - AVENIDA SANTOS DUMONT, 370-A - CENTRO FORTALEZA/CE	R$ 1.650,00	OK
10	PRESTAÇÃOD DE SERVIÇOS PARA PUBLICAÇÃO DE AVISO DE ADIAMENTO DO CREDENCIAMENTO DE LEILOEIROS Nº 001/2020 - CD NO D.O.U NO DIA 21.02.2020	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 009/2020	AVISO DE ADIAMENTO DO CREDENCIAMENTO DE LEILOEIROS Nº 001/2020-CD	21.02.2020	27.02.2020	D&M SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO DE PROPAGANDA LTDA	08.922.731/0001-04 - RUA DEP. MOREIRA DA ROCHA, 43 - MEIRELES FORTALEZA/CE	R$ 430,00	OK

11	PRESTAÇÃOD DE SERVIÇOS PARA PUBLICAÇÃO DE AVISO DO RESULTADO DE JULGAMENTO DO CREDENCIAMENTO DE LEILOEIROS Nº 001/2020-CD NO D.O.U NO DIA 23.03.2020	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 010/2020	TORNAR PUBLICO O CREDENCIAMENTO DE LEILOEIROS	17.03.2020	23.03.2020	D&M SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO DE PROPAGANDA LTDA	08.922.731/0001-04 - RUA DEP. MOREIRA DA ROCHA, 43 - MEIRELES FORTALEZA/CE	R$ 430,00	OK
12	PRESTAÇÃOD DE SERVIÇOS PARA PUBLICAÇÃO DE AVISO LEILÃO PÚBLICO ONLINE NO DIA 06.08.2020 PUBLICAÇÃO NO O D.O.U NO DIA 16.07.2020	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 011/2020	TORNAR PÚBLICO O LEILÃO ONLINE DIA 06.08.2020	13.07.2020	16.07.2020	D&M SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO DE PROPAGANDA LTDA	08.922.731/0001-04 - RUA DEP. MOREIRA DA ROCHA, 43 - MEIRELES FORTALEZA/CE	R$ 450,00	OK
13	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CRIAÇÃO DE NOVO SITE DO CRO/CE	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 012/2020	ATUAL SITE NÃO ATENDE MAIS AS DEMANDA DO CONSELHO REGIOANL DE ODONTOLOGIA	14.09.2020	18.12.2020	E A SANTILLI BRANDÃO COM. DO VEST. - EPP	20.677.927/0001-78 RUA SORIANO ALBUQUERQUE, 569 – FORTALEZA - CE	R$ 6.710,00	OK
14	AQUISIÇÃO DE UMA CENTRAL DE AR CONDICIONADO PARA SALA DA GERÊNCIA/LICITAÇÃO	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 013/2020	DURANTE A MANUTENÇÃO FOI DETECTADOVAZAMENTO NA SERPENTINA DA UND. CONDENSADORA DO QUAL NÃO FOI MAIS POSSIVELA A RECUPERAÇÃO (LAUDO TÉCNICO)	20.07.2020	27.07.2020	J.C.M. NITERÓI REFRIGERAÇÃO LTDA	08.824.171/0001-47 RODOVIA BR-116 KM 04 – FORTALEZA-CE	1.299,00	OK
15	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO PARA MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA DAS CENTRAIS DE AR CONDICIONADOS DO CRO/CE	COTAÇÃO DE PREÇO Nº014/2020	MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA EM 10 CENTRAIS DE AR CONDICIONADO – OBS: DEVIDO A COVID-19 AS MAQUINAS PASSARAM MUITO TEMPO SEM FUNCIONAR, ACARRETORACÚMULO DE SUJIDADE.	20.07.2020	27.07.2020	SERV TEMP AR CONDIONADO LTDA	14.267.955/0001-14 RUA Prof. MOREIRA DE DOUZA, 510 – PASSARÉ – FORTALEZA/CE.	R$ 2.500,00	OK
16	AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL, 150 GARRAFÕES DE 20 LITROS.	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 015/2020	ÁGUA MINERAL EM GARRAFÕES DE 20 LTS, ÁGUA MINERAL FLUORETADA HIPOTERMAL NA FONTE REGISTRADA NO MISTÉRIO DE MINAS E ENERGIA.	20.07.2020		A D P COMERC. VAREGISTA DE MERCADINHO E PAPELARIA LTDA	06.172.409/0001-71 AV. SANTOS DUMONT, 346 – CENTRO – FORTALEZA/CE	R$1.650,00	OK
17	AQUISIÇÃO TONER PARA DELEGACIA DO CRO/CE NO MUNICIPIO DE SOBRAL/CE	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 016/2020	TONER PARA IMPRESSORA DA DELEGACIA DE SOBRAL QUE ESTA INOPERANTE	30.07.2020	24.09.2020	DEUSIMAR S. DE SOUSA	35.689.107/0001-73 RUA DESEMBARGADOR MOREIRA DA ROCHA, 464 CETRO – SOBRAL/CE	R$ 100,00	OK
18	AQUISIÇÃO DE 2 BATERIAS PARA VEICULOS DO CRO/CE	COTAÇÃODE PREÇO Nº 16.1/2020	DEVIDO OS VEICULOS (GOL-NVC0939 E DOBLO HLX – NRE-4855) ESTAREM MUITO TEMPO PARADOS SEM FUNCIONAR AS BATERIAS DESCARREGARAM E TENDO EM VISTA QUE OS	30.07.2020	31.07.2020	A E COMERCIO DE BATERIAS LTDA	12.162.126/0001-41 RUA J. DA PENHA, 616 – CENTRO – FORTALEZA/CE	R$ 180,00	OK

			VEICULOS SERÃO LEILOADOS SERA NECESSARIO NOVAS BATERIAS.						
19	AQUISIÇÃO DE KIT COM 4 IMÃS ADESIVADOS COM A LOGOMARCA DO CRO/CE (MANTA MAGNÉTICA)	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 017/2020	QUATRO IMÃS MAGNÉTICOS COM LOGOMARCA DO CRO/CE PARA SER INSTALADOS NAS PORTAS LATERAIS DOS VEÍCULOS LOCADOS NO CRO/CE	10.08.2020	12.08.2020	AGOSILVA SERV. DE ADESIVAGEM E GRÁFICA DIGITAL LTDA	14.100.359/0001-45 RUA PADRE LEOPOLDO FERNANDES, 98 – FÁTIMA – FORTALEZA/CE	R$240,00	OK
20	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE PROFISSIONAL CAPACITADO, PESSOA FISICA OU JURIDICA DEVIDAMENTE REGISTRADO E COM CERTIDÃO DE QUITAÇÃO NO CREA/CE PARA AVALIAÇÃO DE IMÓVEL (SALA) NO MUNICIPIO DE JUAZEIRO DO NORTE /CE	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 018/2020	INSTALAÇÃO DA DELEGACIA DO CRO/JUAZEIRO QUE ENTRARÁ EM REFORMA	14.09.2020	30.09.2020	NICÉAS AUGUSTO GUSMÃO ROCHA-ENGENHEIRO	781.728.024-04	R$ 2.000,00	OK
21	AQUISIÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAR SERVIÇO DE LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO A SECO	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 019/2020	HIGIENIZAÇÃO A SECO NO CARPETE DO AUDITÓRIO DO CRO/CE	17.08.2020	02.09.2020	FRANCISCO DAS CHAGAS PEREIRA DE SOUSA - ME	21.828.335/0001-72 RUA ALVINO DE CARVALHO, 800 – ITAOCA – FORTALEZA/CE	R$1.400,00	OK
22	AQUISIÇÃO DE SERVIÇO PARA TROCA DE ÓLEO DE MOTOR DO VEICULO CELTA.	CORTAÇÃO DE PREÇO Nº 020/2020	TROCA DE ÓLEO DO MOTOR DO VEICULO CELTA, LOTADO NA DELEG. DO CRO/CE NO MUNICIPIO DE SOBRAL/CE	17.08.2020	26.08.2020	NOVA INDY COMER. DE PNEUS LTDA	10.759.075/0001-04 AV. LÚCIA SABOIA, 213 – CENTRO – SOBRAL/CE	R$250,00	OK
23	RENOVAÇÃO DO SEGURO DO VEÍCULO CELTA DE PLACAS OHZ-2050	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 021/2020	RENOVAÇÃO DO SEGURO DO VEICULO CELTA PLACAS OHZ-2050, PERTECENTE A FROTA DO CRO/CE.	25.08.2020	27.08.2020	PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROSGERAIS	61.198.164/0001-60 AL. BARÃO DE PIRACICABA, 618-634 – TORRE B 2º ANDAR – SÃO PAULO/SP	R$ 1.228,99	OK
24	AQUISIÇÃO DE SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DO GERENCIADOR E SISTEMA TOP PONTO	-	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DO GERENCIADOR E SISTEMA TOP PONTO, DEVIDO AO PROBLEMA DE NÃO CONEXÃO.	12.08.2020	31.08.2020	ALLTEC SISTEMAS DE CONTROLE	00.831.380/0001-06 ALAMEDA, 165, 09 COJ. NAPOLEÃO VIANA- DIA MACEDO – FORTALEZA/CE	R$ 310,00	OK
25	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO PARA MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA DAS CENTRAIS DE AR CONDICIONADOS	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 022/2020	MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA DAS CENTRAIS DE AR CONDICIONADOS DOS SETORES CPD E GERENCIA ADMNISTRATIVA DO CRO/CE	12.08.2020	31.08.2020	SERV TEMP AR CONDICIONADO LTDA	14.267.955/0001-14 RUA Prof. MOREIRA DE SOUZA, 510 – PASSARÉ – FORTALEZA/CE	R$ 700,00	OK
26	AQUISIÇÃO DE SERVIÇO PARA DESINSTALAÇÃO DE UMA CENTRAL DE AR CONDICIONADO DE 12 BTUs	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 23/2020	DESINSTALAÇÃO E INSTALAÇÃO DE UMA CENTRAL DE AR CONDICIONADO DE 12 K NA SALA DA GERÊNCIA ADMINISTRATIVA /LICITAÇÃO	17.07.2020	10.09.2020	SERV TEMP AR CONDICIONADO LTDA	14.267.955/0001-14 RUA Prof. MOREIRA DE SOUZA, 510 – PASSARÉ – FORTALEZA/CE	R$450,00	OK

27	AQUSIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA PARA USO DE DA SEDE DO CRO/CE	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 024/2020	MATERIAL DE LIMPEZA QUE SE ENCONTRA EM FALTA NO ALMOXARIFADO DO CRO/CE	21.09.2020	28.09.2020	A D P COMERC. VAREJISTA DE MERCADINHO E PAPELARIA LTDA	06.172.409/0001-71 AV. SANTOS DUMONT, 346 – CENTRO – FORTALEZA/CE	R$ 3.474,00	OK
28	SERVIÇO DE PUBLICAÇÃO	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 025/2020	PUBLICAÇÃO DE 11(ONZE) ACORDÃOS A SEREM PUBLICADOS EM JORNAIS DE GRANDE CIRCULAÇÃO E NO DOU.	01.10.2020	20.10.2020	D&M SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPOGANDA LTDA EPP.	08.922.731/0001-04 RUA DEP. MOREIRA DA ROCHA, 43 – MEIRELES – FORTALEZA/CE	R$ 7.752,50	OK
29	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE: PAPEL A4	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 026/2020	COMPRA EMERGENCIAL DE PAPEL A-4 ENCONTRA-SE EM QUANTIDADE INSUFICIENTE PARA ATENDER O CRO/CE.	23.10.2020	27.10.2020	A D P COMERC. VAREJISTA DE MERCADINHO E PAPELARIA LTDA	06.172.409/0001-71 AV. SANTOS DUMONT, 346 – CENTRO – FORTALEZA/CE	R$ 2.955,00	OK
30	AQUISIÇÃO DE BANNER EM LONA PERSONALIZADO COM LOGOMARCA DO CRO/CE	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 027/2020	UM BANNER EM LONA COM LOGOMARCA DO CRO/CE PARA REGISTRO FOTOGRAFICO NA SOLENIDADE DOS REMIDOS.	05.11.2020	09.11.2020	GRÁFICA EDITORA ROMA LTDA	07.651.003/0001-34 RUA SÃO PAULO, 141 – CENTRO – FORTALEZA/CE	R$ 220,00	OK
31	SERVIÇO DE PUBLICAÇÃO	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 028/2020	PUBLICAÇÃO DO EDITAL Nº 002/2020 NOS JORNAIS DE GRANDE CIRCULAÇÃO E NO DOU	10.11.2020	12.11.2020	A D P COMERC. VAREJISTA DE MERCADINHO E PAPELARIA LTDA	06.172.409/0001-71 AV. SANTOS DUMONT, 346 – CENTRO – FORTALEZA/CE	R$988,00	OK
32	AQUISIÇÃO DE BOTONS PERSONALIZADO EM RESINA	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 029/2020	BOTONS DE 25MM EM RESINA PERSONALIZADO PARA USO E IDENTIFICAÇÃO DA DIRETORIA DO CRO/CE	16.11.2020	23.11.2020	WINNERMIX COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	06.942.299/0001-80 RUA PADRE LUIS FIGUEIRA, 345-ALDEOTA – FORTALEZA/CE	R$ 500,00	OK
33	SERVIÇO DE PUBLICAÇÃO	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 030/2020	PUBLICAÇÃO NOS JORNAIS DE GRANDE CIRCULAÇÃO E NO DOU " NULIDADE DO ATO ADMINISTRATIVO DE DEFERIMENTO DO REGISTRO DE INSC. DO SR. FRANCISCO JAMILSON AGUIAR	19.11.2020	03.12.2020	D&M SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPOGANDA LTDA EPP.	08.922.731/0001-04 RUA DEP. MOREIRA DA ROCHA, 43 – MEIRELES – FORTALEZA/CE	R$ 761,00	OK
34	AQUISIÇÃO DE MICRO-ONDAS COM CAPACIDADE DE 38 LTS	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 031/2020	AQUISIÇÃO DE 01(, UM) MICRO-ONDAS PARA AQUECIMENTO DAS REFEIÇÕES DOS COLABORADORES DO CRO/CE	05.11.2020	27.11.2020	MASTER ELETRÔNICA DE BRINQUEDOS LTDA	40.841.728/0001-60 RUA SENADOR POMPEU, 990-CENTRO – FORTALEZA/CE	R$ 613,00	OK
35	AQUISIÇÃO DE UMA CAFETEIRA PARA 30 CAFEZINHOS	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 32/2020	AQUISIÇÃO DE 01(UMA) CAFETEIRA COM CAPACIDADE DE 30 CAFEZINHOS JÁ QUE ATUALMENTE É FEITO NO MODO TRADICIONAL E NO PROJETO DA COPA NÃO	05.11.2020	27.11.2020	MASTER ELETRÔNICA DE BRINQUEDOS LTDA	40.841.728/0001-60 RUA SENADOR POMPEU, 990-CENTRO – FORTALEZA/CE	R$371,22	OK

			HAVERÁ FOGÃO.						
36	AQUISIÇÃO DE TROCA DE PARA-BRISA DO VEICULO CELTA DE PLACAS – OHZ-2050 PERTENCENTE À FROTA DO CRO/CE, DA ZONA NORTE.	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 033/2020	NECESSIDADE DE TROCA DE PARA-BRISA TRINCADO DEVIDO A UMA PEDRADA, SOFRIDA EM RODOVIA, DURANTE FISCALIZAÇÃO	17.11.2020	27.11.2020	TOTO AUTO PEÇAS COMERCIAL VAREJISTA LTDA	01.791.764/0001-05 RUA DOS LAGOS, 172 – SOBRAL/CE	R$ 369,50	OK
37	AQUISIÇÃO DE UMA PELÍCULA FUMÊ PARA VEICULO CELTA DE PLACAS – OHZ-2050 PERTENCENTE À FROTA DO CRO/CE, DA ZONA NORTE.	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 034/2020	NECESSIDADE DE TROCA PELÍCULA FUMÊ DANIFICADA DO PARA-BRISA TRINCADO DEVIDO UMA PEDRADA DURANTE FISCALIZAÇÃO.	17.112020	27.11.2020	FRANCISCO ECALDO RODRIGUES	20.762.440/0001-93	R$ 50,00	OK
38	SERVIÇOS DE RENOVAÇÃO DE SEGURO TOTAL DA SEDE CRO/CE	COTAÇÃO DE PREÇO Nº 35/2020	MANTER A SEDE DO CRO/CE ZONA DO CARIRI ASSECURADA	27.11.2020	01.12.2020	PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS	61.198.164/0001-60	R$ 416,56	OK
39	LEILÃO – VEÍCULOS GOL 1.6 PLACA NVC 0390; DOBLO HLX 1.8 PLACA NRE 4855/CE;	LEILÃO PÚBLICO ON-LINE 001/2020	REALIZAÇÃO DO LEILÃO DOS BENS EM DESUSO JUNTO AO CRO-CE	06/08/2020	06/08/2020	ANTONIO TEODORICO BARBOSA NETO CLAUDIO PIRES JUNIOR	613.573.083-53 334.450.158-50	VEÍCULOS GOL 1.6 PLACA NVC 0390: **R$ 17.500,00** DOBLO HLX 1.8 PLACA NRE 4855/CE; **R$ 21.600,00**	OK

7.4 - Relacionamento com a Sociedade:

Canais de Acesso:

Sítio Eletrônico do CRO-CE (www.cro-ce.org.br): registro das principais informações referentes às atividades realizadas pelo CRO-CE; Informações importantes para os inscritos e sociedade de uma maneira geral, no que diz respeito à competência do Conselho e à saúde pública;

E-mail Institucional (cro@cro-ce.org.br) : As solicitações que chegam através deste canal, são encaminhadas aos setores competentes, no que diz respeito as atividades de rotina (Solicitação de declarações, negociações de débito, prazos de serviços já encaminhados, por exemplo), ou enviadas ao setor de protocolo para posterior despacho e encaminhamento ao Presidente do CRO-CE para providências e retorno das informações ao solicitante;

Redes Sociais (Facebook: Conselho Regional de Odontologia do Ceará e Instagram: @croceara, atualmente com 8.586 seguidores) : São Acompanhadas diretamente pela Comissão de Comunicação, assim como são os responsáveis pela alimentação das informações, também acompanham os retornos dos comentários, reivindicações e solicitação de informações;

Aplicativos de Conversação através da linha telefônica (whastapp): Foi criado em 2015, no número telefônico institucional (85) 98802-9600, com o objetivo de ser mais uma ferramenta de fácil acesso à sociedade para o registro de denúncias. Este acompanhamento é feito pelo Setor de Fiscalização do Conselho. A partir daí são programadas as visitas para apuração da denúncia e demais providências estabelecidos pelo setor de fiscalização e Comissão de Ética. Em 2020, foram disponibilizadas ainda

outros acessos do aplicativo whatsapp para o setor de atendimento (85) 98814.1163/98802.9603 e outra disponível para o setor de negociações de débito (85) 99412.6546;

Recebimento de documentos físicos diretamente na sede do CRO-CE e Delegacias; Enviadas ao Setor de protocolo para posterior despacho e encaminhamento ao Presidente do CRO-CE para providências junto aos setores competentes e retorno das informações ao solicitante;

Transparência:

O Portal da Transparência no site do CRO-CE é considerado pela Entidade, como uma forma de estreitamento do vínculo com a Sociedade. A construção do Portal da Transparência foi orientada pela lei.12.527/2011, onde é assegurado o direito ao acesso à informação. A alimentação do Portal da transparência é realizada através do setor de informática e coordenado pelo Setor de Contabilidade do CRO-CE.
Através do site institucional do CRO-CE, as informações ficam disponíveis como um dos itens da barra principal " Transparência", de fácil visibilidade para o cidadão que consulta o site www.cro-ce.org.br .
Informações disponíveis aos cidadãos: 1. Despesas: Acompanhamento da execução da proposta orçamentária, quadro geral de despesas referentes a: custeio, reembolsos, jetons, diárias, ajudas de custo , livro Razão de exercícios anteriores;
Contratos: Quadro Geral dos Contratos vigentes;
Estrutura Organizacional: Organograma, Funcionários e Funções (Quadro Nominal de servidores com as respectivas funções e remunerações);
Licitações: Editais das licitações realizadas e Relatórios consolidados com os resultados das mesmas;
Prestação de Contas: Relatório de Gestão do exercício anterior;

8 Gestão de Custos, Desempenho Financeiro e Informações Contábeis:

Tem por objetivo demonstrar a programação e execução do orçamento da unidade no exercício, bem como a relação entre a previsão e a execução das principais rubricas do orçamento do exercício da unidade, assim como as conexões do orçamento do CRO-CE com os objetivos estratégicos, quando for o caso. Neste item, também serão evidenciadas, de forma sucinta, as eventuais dificuldades enfrentadas pela CRO-CE na execução do orçamento e os reflexos no cumprimento de seus objetivos, conforme Relatórios Contábeis em Anexo ao processo de Prestação de Contas do exercício 2020.

8.1 Declaração do Contador Responsável pelas informações (relatórios e demonstrativos contábeis):

Declaro para os devidos fins que os relatórios e demonstrativos contábeis, evidenciados por seus Balanços: Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e as Demonstrações das Variações Patrimoniais do Fluxo de Caixa e do Resultado patrimonial, regidos e devidamente Fundamentada através da Lei nº 4.320/1964 e pelas Normas Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e demais atualizações, refletem corretamente a situação, orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho Regional de Odontologia do Ceará CRO-CE

Todas as transações e provisões efetuadas no período foram devidamente registradas no sistema contábil SISCONT.NET, de acordo com a legislação vigente tendo por finalidade garantir a consistência, integridade, fidedignidade e confiabilidade dos demonstrativos contábeis.

Estou ciente da responsabilidade civis e profissionais desta declaração

Francisco Júnior de Queiroz da Silva

CRC-CE 020148/O-1

9 Conformidade da Gestão e Demandas de Órgãos de Controle;

9.1 Determinações do TCU:

Conforme decisão no. 170/2013, fica estabelecido pelo Tribunal de Contas da União que todos os Conselhos de Profissão, encaminhassem o relatório de gestão através do site do TCU. O Tribunal tem interagido com os Conselhos promovendo encontros para extinguir entraves referentes ao processo de elaboração deste relatório. Também tem sido de grande relevância o papel orientador que este órgão de controle têm assumido, visto que tem-se promovido algumas palestras esclarecedoras a

alguns assuntos pertinentes aos controles contábeis e processos de aquisição de bens e serviços, assim como outros assuntos relavantes sobre a atuação dos Conselhos de Classe.

9.2 Recomendações de Controle Interno:

O CRO-CE recebe auditorias que são realizadas após o encerramento dos exercícios pelo Conselho Federal de Odontologia - CFO. Após a realização das Assembleias de Prestação de Contas no CRO-CE e envio do processo ao CFO e após aprovação de contas (publicadas no Diário Oficial da União pelo CFO),é enviado ao CRO-CE o documento comprobatório (relatório de auditoria) referente à aprovação de contas.

9.3 Danos ao Erário:

Durante o ano de 2020 não houve necessidade de instauração nem sindicância, nem mesmo processo administrativo, pois não houve nenhum relato ou indício de dano ao erário nem através de auditoria de acompanhamento da Comissão de tomada de contas, nem mediante denúncia.

10- Outras Informações consideradas Relevantes pela Entidade para Demonstrar a Conformidade e o Desempenho da Gestão no exercício:

Participação em eventos, reuniões e solenidades voltadas para área da Odontologia, Saúde e Gestão Pública em 2020:

- **Palestra: "A importância das atividades de Câmara Técnica de Odontologia para Pacientes com Necessidades Especiais", Evento pertencente à programação do 38º. CIOSP**. APCD Central- Rua dos Voluntários da Pátria, 547 – Santana-São Paulo;13 de Janeiro de 2020; Representantes: Dr. Gládyo Gonçalves Vidal e Dr. Joaquim de Oliveira Pimentel;

- **Reunião do Comitê Executivo de Saúde do Estado do Ceará**. ESMEC- Escola Superior da Magistratura do Estado do Ceará. Rua Ramires Maranhão do Vale, 70 – Cambeba , Fortaleza- CE, 24 de Janeiro de 2020; Representante: Dra.Carla Welch da Silva;

- **Reunião do Comitê Executivo de Saúde do Estado do Ceará**. Secretaria de Saúde do Ceará-SESA , Fortaleza- CE, 28 de Fevereiro de 2020; Representante: Dra.Carla Welch da Silva;

- **Solenidade de Outorga da Medalha do Mérito Farmacêutico Professor Oswaldo Rabelo do Conselho Regional de Farmácia do Ceará.** Auditório da Assembleia Legislativa do Estado do Ceará, Av. Desembargador Moreira,2807, Dionísio Torres, Fortaleza-CE; 09de Março de 2020. Representante: Dr.Fernando André Campos Viana;

- **Reunião virtual com as Entidades Sindiodonto e ABO-CE e Conselho Municipal de Saúde do Estado do Ceará (Pauta: Alteração da gestão das políticas de saúde implementada pela Prefeitura Municipal de Fortaleza.** 24 de Junho de 2020. Representante: Dr. Gládyo Gonçalves Vidal;

- **Assembléia Conjunta do Conselho Federal de Odontologia com os Conselhos Regionais de Odontologia**. 07 de Outubro de 2020, SEDE DO CFO em Brasília/DF; Representantes: Dr. Gládyo Gonçalves Vidal e Dr. Joaquim de Oliveira Pimentel;

- **Reunião com Diretoria do Conselho Federal de Odontologia (Pauta: Assuntos administrativos do CRO-CE)**. 14 de Outubro de 2020, SEDE DO CFO em Brasília/DF; Representante: Dr. Gládyo Gonçalves Vidal ;

- **Participação na aula (on-line) da Disciplina de Odontologia Legal, Ética e Legislação do Curso de Odontologia da Unifametro**. 20 de Outubro de 2020; Representante: Dr. Adriana de Moraes Correia ;

- **Reunião virtual com os Conselhos de Classe do Estado do Ceará, promovido pelo CREFITO-6 (Pauta: Coletivo de Residentes e Conselhos de Classe).** 15 de Dezembro de 2020. Representante: Dr. Fernando André Campos Viana;

- **Reunião com os representantes da Comissão de Convênio e Credenciamentos do Estado do Ceará, promovido pelo Sindiodonto (Pauta: Organização do Plano de Trabalho da Comissão).** 25 de Novembro de 2020 às 14h, Local:Sindiodonto Rua Gonçalves Ledo, 1650, Joaquim Távora, Fortaleza-CE Representante: Dra. Denyse Freire de Sousa dos Reis;

- **Reunião com os representantes da Comissão de Convênio e Credenciamentos do Estado do Ceará, promovido pelo Sindiodonto (Pauta: Organização do Plano de Trabalho da Comissão).** 15 de Dezembro de 2020 às 19h, Local:Sindiodonto Rua Gonçalves Ledo, 1650, Joaquim Távora, Fortaleza-CE Representante: Dra. Denyse Freire de Sousa dos Reis;

Atos Normativos e Documentos Expedidos:

No exercício de 2020 foram baixados os seguintes atos:
- Resoluções: - **;**
- Portarias: 186 ;
- Decisões: 02;

No exercício de 2020 foram realizadas:

- Reuniões Plenárias: 13;

- Assembleia Geral: 03;
- Reunião Plenária Extraordinária: 01;

Correspondência:

Em 2020, este Conselho expediu: 873 ofícios enviados, 3.606 documentos protocolados e expedidas 17 certidões, presencialmente, via Setor de Atendimento;

Foram realizadas o total de 1.000 inscrições, sendo distribuídas da seguinte maneira dentro das diversas categorias:

1. Cirurgião-Dentista: 655 (Principal: 61 , Reativação: 3 , Secundária: 12 , Transferência: 48 , Provisório: 531);
2. Técnico em Saúde Bucal- TSB: 143 (Principal: 122 , Transferência: 01 , Provisório: 20);
3. Auxiliar em Saúde Bucal –ASB:172 (Principal: 153 , Transferência: 02 , Provisório: 17);
4. Auxiliar em Prótese Dentária –APD: 16 ;
5. Técnico em Prótese Dentária- TPD: 14 (Principal: 13, Provisório: 01);
6. Clínicas /Planos de Saúde/Cooperativas-EPAO: 80 ;
7. Laboratórios: 04 ;
8. Empresas de Produtos Odontológicos-EPO: 03 ;

11. ANEXOS E APÊNDICES:

DECLARAÇÃO DE INTEGRIDADE PARA RELATO INTEGRADO

FORTALEZA, 16 de Fevereiro de 2021.

Declaro para os devidos fins que o presente Relatório de Gestão, referente ao Exercício 2020, apresenta a Integridade conforme definida na Estrutura Internacional para o Relato Integrado, conforme orientação pelo Tribunal de Contas da União,na Decisão Normativa No. 187/2020 de 09/09/2020 e No.188/2020 de 30/09/2020 e Instrução Normativa No. 84/2020 de 22/04/2020. Asseguro ainda a integridade das informações que constam no referido relatório.

GLÁDYO GONÇALVES VIDAL
PRESIDENTE DO CRO-CE

CONCLUSÃO

As considerações finais sobre a avaliação da gestão 2020 ,tendem a manifestar que os atividades realizadas pela entidade estiveram dentro do que determina sua missão legal, apesar de alguns objetivos planejados para este exercício não terem sido totalmente concluídos, em grande parte em virtude da situação de calamidade pública em nosso Estado em decorrência da pandemia do COVID-19.
Dentre as principais ações a serem desenvolvidas no exercício seguinte:

- Dar continuidade as ações demandadas para a Comissão de Ética;

- Dar continuidade as ações demandadas para a Comissão de Fiscalização, através da realização do concurso público para o cargo de Fiscal;

- Efetivar o processo licitatório para aquisição do imóvel para ampliação da Sede do CRO-CE, proporcionando melhor adequação de estrutura aos serviços prestados ao público e a Sociedade de um modo geral;

- Descentralização: Fortalecer a atuação do CRO no interior do Estado, sendo a mesma proporcionada através da reforma da Sede da Delegacia do Cariri, localizada na Cidade de Juazeiro do Norte;

- Trabalho Odontológico: Combater a precarização do Trabalho Odontológico no serviço público e privado, através da promoção de ações em prol do combate à disseminação da COVID-19 entre os profissionais da Odontologia;

- Ampliar parcerias com Órgãos de Fiscalização e Regulação e demais instituições relacionadas as boas práticas de trabalho e defesa do consumidor;

- Realização do pleito eleitoral para renovação do Plenário do CRO-CE para a Gestão 2022-2023;

GLÁDYO GONÇALVES VIDAL
PRESIDENTE DO CRO-CE